

にかほ市職員採用試験(短大卒業程度)受験票

注意事項等

1. 「受験票はがき宛名」に、郵便番号、住所、氏名を記入してください。
2. 「受験票」に氏名を記入してください。
3. 「受験票はがき宛名」及び「受験票」を点線に沿って切り抜き、郵便はがき（63円はがき）の表に「受験票はがき宛名」、裏に「受験票」をそれぞれのり付けし、受験申込書に同封の上、郵送してください。
なお、住所は受験申込書の現住所と異なっても構いませんので、確実に受領できる場所を書いてください。

(表) 受験票はがき宛名

(郵便番号)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
(住所)	<hr/> <hr/>						
	(同居先)	<hr/>				様方	
(氏名)	<hr/>						様
差出人	〒018-0192 秋田県にかほ市象潟町字浜ノ田1番地 にかほ市総務部総務課						

(裏) 受験票

令和5年度 にかほ市職員採用試験 (短大卒業程度)	
受験票	
試験区分	保健師
フリガナ	
氏名	
※こちらは記入しないでください。	
※受験番号(総務課使用欄)	
()	
(第1次試験)	令和5年7月9日(日)
日時	午前9時00分 開場
午前9時40分までに着席してください。それ以降は、原則として受験を認めません。	
試験会場	にかほ市役所象潟庁舎
受験心得	
1. 試験当日は、受験票とともに筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム)を持参してください。	
2. 受験票がない場合や遅刻した場合は受験できません。	
3. 試験会場では、掲示や係員の指示に従って受験してください。	
◎この受験票は、第2次試験以降も使用します。	