

平成26年度

定期監査結果報告書

にかほ市監査委員

監 発 ー 2 2

平成 2 7 年 3 月 2 4 日

に か ほ 市 長 横 山 忠 長 様
にかほ市議会議長 菊 地 衛 様
にかほ市教育委員会委員長 大久保 敬一 様

にかほ市監査委員 佐 藤 正 行

にかほ市監査委員 佐 藤 文 昭

平成 2 6 年度定期監査の結果について

地方自治法第 1 9 9 条第 4 項の規定に基づき、平成 2 6 年度の定期監査を実施したので、その結果を同条第 9 項の規定により報告します。

なお、この監査の結果に基づき、又は当該監査の結果を参考として措置を講じたときは、地方自治法第 1 9 9 条第 1 2 項の規定により通知してください。

目 次

定期監査報告

1	監査の対象	1
2	監査の期間	1
3	監査の実施場所	1
4	監査の範囲	1
5	監査の着眼点	1～2
6	監査の方法	2
7	監査の結果	2～8
8	総括意見	8
9	課別事項	
	総 務 部 総 務 課	9
	企 画 課	10
	防 災 課	11
	財 務 部 財 政 課	12
	税 務 課	13
	農林水産建設部	
	農林水産課	14
	建 設 課	15
	商工観光部 商 工 課	16
	観 光 課	17
	市民福祉部 市 民 課	18
	生活環境課	19
	健康推進課	20
	子育て長寿支援課	21
	福 祉 課	22

教育委員会	教育総務課	・ ・ ・ ・ ・	2 3
	学校教育課	・ ・ ・ ・ ・	2 4
	生涯学習課	・ ・ ・ ・ ・	2 5
	白瀬南極探検隊記念館	・ ・ ・ ・ ・	2 6
	スポーツ振興課	・ ・ ・ ・ ・	2 7
	仁賀保勤労青少年ホーム	・ ・ ・ ・ ・	2 8
	文化財保護課	・ ・ ・ ・ ・	2 9
消防本部及び消防署		・ ・ ・ ・ ・	3 0
ガス水道局	管 理 課	・ ・ ・ ・ ・	3 1
	ガ ス 課	・ ・ ・ ・ ・	3 1
	水 道 課	・ ・ ・ ・ ・	3 1
別紙 1	各会計別執行率	・ ・ ・ ・ ・	3 2 ～ 3 4
平成 2 6 年度主要事業		・ ・ ・ ・ ・	3 5 ～ 4 4

平成26年度 定期監査結果報告書

1 監査の対象

本年度の定期監査は、各課及び各行政委員会を対象に、書類審査とヒアリングを実施した。

2 監査の期間

平成26年11月10日（月）～平成27年1月29日（木）

3 監査の実施場所

平成26年11月10日（月）	にかほ市役所	仁賀保庁舎	旧議長室
11日（火）	にかほ市役所	仁賀保庁舎	旧議長室
17日（月）	にかほ市役所	象潟庁舎	第4会議室
19日（水）	にかほ市役所	象潟庁舎	第4会議室
平成27年 1月14日（水）	金浦公民館	音楽室	
15日（木）	金浦公民館	音楽室	
20日（火）	にかほ市役所	金浦庁舎	第3会議室
21日（水）	にかほ市役所	金浦庁舎	第3会議室
22日（木）	にかほ市役所	金浦庁舎	第3会議室
29日（木）	ガス水道局	会議室	

4 監査の範囲

監査は、平成26年4月1日から監査実施日までに執行された各所管の事務事業が関係法令、条例、規則等に基づき、適正で計画的かつ効率的に行われているかについて実施した。

5 監査の着眼点

監査は、地方自治法第199条第1項及び第4項の規定に基づき、財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理について、次の点に重点を置いて実施した。

なお、公正で効率的な行政の確保に対する住民の関心が高まっていることを踏まえ、法第199条第2項に規定する行政監査についても実施した。

行政監査の主眼としては、にかほ市行財政改革大綱計画に明記されている「重点的に取組む項目」について重点的に実施した。

- (1) 一般行政事務の執行について、適正に行われているか。
- (2) 事務処理で法令等に違反するものはないか。
- (3) 歳入の調定及び収納事務並びに現金取扱事務は、適正に処理されているか。
- (4) 工事及び各種業務委託の契約に伴う一連の事務が適正に行われているか。
- (5) 財産管理（公有財産・物品）に伴う一連の事務が適正に行われているか。
- (6) 負担金、補助金及び交付金の支出事務が適正に処理されているか。
- (7) 施設の経営・運営及び維持管理が適正に行われているか。
- (8) 前回の監査における指摘事項等の措置状況。

6 監査の方法

監査は、各課からあらかじめ提出された関係書類・諸帳簿等を審査する方法で行い、各課の主要事業を中心に、課長及び関係職員から説明を求め、審査の際の疑問点について質疑を行う方法で実施した。

尚、関係書類等の調査・照合時に不明な点があった場合には、必要に応じ、担当職員に出席を求め、詳細な説明を受けた。

7 監査の結果

監査の結果、平成26年度予算に係る財務に関する事務の執行、経営に係る事業の管理、事務事業の執行に係る工事については、概ね適正に執行されていると認められた。

なお、改善措置を検討することが望ましいと認められるものについては、次の(3)から(6)のとおりである。

これ以外の内容については、軽易な誤り等も含め、ヒアリングの際に職員へ改善を要望したので記述は省略した。

(1) 予算の執行状況について

12月末時点における予算の執行状況は、一般会計歳入の執行率が65.1%（収入済額対予算現額）、歳出の執行率は56.7%（支出済額対予算現額）となっている。

また、特別会計では、歳入の執行率が47.5%（収入済額対予算現額）、歳出の執行率が57.2%（支出済額対予算現額）となっている。

一般会計・特別会計とも歳入・歳出の執行率は概ね適正に推移していると認められた。

なお、一般会計・特別会計とも歳入・歳出の状況については「別紙1」各会計別執行率を参照されたい。

(2) 大型事業の概況について

①熱回収施設等建設事業

昭和56年に建設した現清掃センターは平成27年1月現在で供用開始から35年を経過した。

老朽化に伴い修繕部品の調達も困難で、毎年多額の補修費をかけながら運転している現状から、早期の稼働を目指した更新事業である。

○事業の進捗及び状況

- ・平成22年度：用地比較検討、平成23年度：基本計画の策定
- ・平成24・25年度：生活環境影響調査・事業者選定支援業務
- ・平成25年度：測量設計業務・用地取得・敷地造成工事
- ・平成26～28年度：本体建設工事
- ・平成27年度以降：解体設計業務・解体工事・ストックヤード等
- ・平成26年度末に於ける進捗率 12.6%（事業費ベース）

○熱回収施設等建設工事

工 期 平成26年3月24日 ～ 平成28年7月31日

契約額 3,542,400,000 円

財源内訳 1,004,303,000 円 循環型社会形成推進交付金

(補助対象事業費×1/3)

2,411,200,000 円 合併特例債充当率（補助残×95%）

126,897,000 円 一般財源

②観光拠点センター整備事業

道の駅象潟「ねむの丘」は、国道7号沿いに位置しており、秋田県の南玄関口として、年間50万人以上が利用し、市内の観光スポットをはじめ、県内および周辺地域への誘客に繋がる重要な施設である。

しかし、高速道路の整備とともに行動範囲が広がることにより、本施設の重要性は高くなる反面、大きな魅力がない場合は素通りされることが懸念される。

そのため、本市では、ねむの丘地内に「にかほ市観光拠点センター（仮称）」を設置し、県内および庄内地域の観光情報の発信と案内、農水産物や特産品の販売、飲食店舗、休憩・飲食コーナーなどの機能を整備することにより、道の駅象潟「ねむの丘」と合わせて魅力の増加を図ると共に、これら施設を拠点として、本荘由利地域の「道の駅」と連携を図り、観光客の周遊による交流人口の拡大や地域経済の活性化に繋げることを目的とする事業である。

○事業の進捗及び状況

- ・平成23年度：建設予定地の検討
- ・平成24年度：「秋田県市町村未来づくり協働プログラム」として採択
- ・平成25年度：基本設計業務 4,158,000 円
- ・平成26年度：実施設計(造成設計含)業務 13,844,520 円
敷地造成工事 13,716,000 円
- ・平成27年度：本体建設工事 予算額 430,000 千円
工事監理 予算額 6,000 千円
外構設計業務 予算額 1,700 千円
外構工事 金額未定(補正対応を予定)

(3) 代休の取扱について

職員の勤務時間、休暇等に関しては、「にかほ市職員の勤務時間、休暇等に関する条例及び同規則」に規定されている。

また、通常の勤務状況は「勤務簿(タイムカード)、時間外勤務命令簿、休暇簿、週休日の振替・休日の代休日指定簿(以下「代休簿」という。)」等により管理され、毎月総務課人事管理班に提出することになっている。

監査において、各課の「代休簿」について提出を求め審査したところ、複数の課において規則に規定されている8週間の範囲内に代休の取得がされず、代休の付与そのものが失効となり、結果的にサービス勤務となっている例が見受けられた。

「休日の振替指定・時間外勤務命令等」は、課長の専決事項と定められており、毎月総務課人事管理班に提出され、その記録がされている。このことから、代休が取得されていないことを、組織として知りながら黙認しているものと思わざるを得ない。

代休の取得については、昨年度の定期監査においても指摘しているが、休日祝日に行事等を多く持つ部署においてさえ、改善に向けた取り組みは見られなかった。

このことから一課長の問題とせず、取得されない背景を組織的に分析し、サービス勤務がなされないようなシステムづくりと法令・規則を遵守する組織の構築を願うものである。

(4) 事務執行について

企業誘致に向けた「金浦臨海新産業支援センター通路造成工事」について、関係簿冊を調査したところ次のとおりとなっていた。

当事業の設計業務委託の完成検査が8月29日に実施されており、その設計書を基にした工事の入札依頼が8月11日になされ、工事請負契約が8月26日に締結されていた。

設計書の完成前に、工事の入札・契約がなされたことについて事務処理が適切なのかどうか担当課からの説明を求めた。

担当課からの説明は次のとおりである。

ア) 業務委託契約書第32条（引き渡し前における成果物の使用）に記載されている「業務の完了検査前においても、発注者が成果物の全部または一部を受注者の承諾を得て使用することができる」の規定により、緊急を要していたため、完了検査前に工事を発注したものである。

イ) 本委託業務の引渡し前の成果物については、発注者と受注者が密接に連絡を取り合い測量・設計等の打合せを実施し、発注者の意向や関連する法令等の技術基準等に基づき工事設計書等を作成していくものである。履行内容等については、常に監督員が検査員も含めて確認・精査しながら行っており、適正履行の確認を行ったものである。

ところで、にかほ市財務規則には以下のように定められている。

(検査)

第136条 契約権者は、次の各号のいずれかに掲げる事由が生じたときは、自ら又は職員に命じ、若しくは職員以外の者に委託して、必要な検査をしなければならない。(以下略)

- (1) 契約者が給付を完了したとき。
- (2) 部分払いを行う必要があるとき。
- (3) 物件の一部の納入があったとき。
- (4) 給付の一部を使用しようとするとき。

以上のことから、契約書第32条（引き渡し前における成果物の使用）については、受託者の承諾を得た上で使用できると規定されているので問題はない。

一方で、財務規則には「給付の一部を使用しようとするとき」には、必要な検査をしなければならないとあり、その検査をすることなく工事を発注していることは財務規則が遵守されていないと認められる。

そもそも、「給付の一部を使用しようとするとき」と規則に明示されており、事業執行に係る事務処理の解釈を間違えるなどは到底考えられない。

監査には限界があり、提出された簿冊について全て精査することはできないため、抜取りにより監査を実施している。抜取りの監査において不適切な事務処理の簿冊が見られる状況から推測すると、これらが氷山の一角であるという疑念を払拭できない。

いかなる場合でも「法令・条例・規則等」に基づき、適切に事務の執行がなされるよう組織として人材の育成に取り組まれるよう希望する。

(5) 事務処理について

課内で作成・管理する「書類・資料」を分類すると、概ね次のとおりと思われる。

- ① 公的な書類
- ② 公的書類に関連する資料
- ③ 事務処理をする上での職員個人の資料

このうち、①・②の書類について、適切に作成・管理がされているかを審査した。審査した理由は、調定や契約条件の確認等から行う「収入及び支出業務等」に繋がる元書類（資料）であるとの認識から行ったところである。

具体的には「税外収入整理簿（調定簿）・請求書兼出張明細書・週休日の振替・休日の代休指定簿・月報報告書（管理委託契約等）・入場券販売等」である。

提出された各書類は、書類の様式は適切に定めてあったが、その記載内容については、適切でないと見られる書類が数多く存在した。適切さを欠くと判断した書類について、担当課の説明を求めたところ、概ね次のとおりの回答があった。

- I 従来からの方法である＝（前例の踏襲）
- II 課内で問題がない＝（問題意識の欠如）
- III 月報は、提出の確認のみ＝（月報からの情報収集の意識不足）

ヒアリングを通して、書類が調定や契約内容の確認などの基となる公的書類（資料）であるとの認識が不足していると感じられた。

にかほ市行財政改革大綱に「業務の問題点を常に見えるようにし、業務の改善が怠ったままにならないように、事務処理管理簿を確実につけ、その改善を組織として確実に行う」と記載されている。

この理念を受けて、全ての職場において書類の作成手法、管理方法についての評価を行い現状把握から展開されることを提案する。

(6) 公営企業について

公営企業（ガス・水道事業）の審査の結果は、概ね適正に執行されていると認められた。

なお、経営状況（12月末現在）については、次のとおりとなっている。

①職員数は、局長、管理課、ガス課、水道課合計で17名、包括業務委託契約企業の職員が21名、総勢38名での事業運営体制となっている。

②予算現額（計画値）に対する売上高進捗状況は、ガス事業で64.8%、水道事業では72.8%となっている

また、工事の執行状況（対予算現額）はガス事業が78.6%、水道事業では94.8%となっている。

③事業別の課題として、

ガス事業においてはガス販売量が微減傾向を続けており、ガスの売上高を四半期ごとに前年実績と比較すると、1期（4～6月）90.5%、2期（7～9月）95.7%、3期（10～12月）100.85%となっている。

12月末までの累計では95.7%で、予定販売量の達成には相当厳しい状況となっている。

水道事業においても、ガス同様給水量が微減傾向となっている。給水量を四半期ごとに前年実績と比較すると、1期（4～6月）97.8%、2期（7～9月）97.6%、3期（10～12月）97.1%となっており、12月末までの累計では97.5%となっている。

また、水道事業においては、工業用の給水量の減少と石綿セメント管入替工事等に伴う支出の増加などを受けて、平成26年9月から料金が改定された。価格改定による12月末までの給水収益を前年度と比較すると、2,947万2千円の増収となっているが、予定給水量の達成は厳しいことが予想される。

ガス・水道事業とも、使用量の減少が改善できない状況であり、さらに、事業遂行上これ以上の経費削減は困難な状況にある。

ガス・水道事業の営業外費用（支払利息）は、当年度事業計画の売上計画に占める利息が「ガス事業で5.3%（2,760万9千円）、水道事業で8.15%（3,554万3千円）となっていることから、収入に占める金利負担の抑制は両事業にとり早急な課題と考える。

債務には契約時の諸条件があることから、簡単に繰上償還等が出来るこ

とではないが、ガス・水道事業の経営状況から金利負担は大きな重しとなっていることを踏まえ「市長部局・議会」からの支援を得ながら全力での交渉を提案する。

8 総括意見

本年度の定期監査は、経理事務全般について監査を行うとともに、前年度指摘項目の取り組みや、委託に係る事務処理、契約事務並びに収入・支出の公的書類の基となる書類についても審査を行った。

組織全体に係る事項については、(3)～(5)に記述したとおりであるが、全ての部署が当事者意識をもって現状の課題を確実に認識するとともに、各所管部課の管理職においては、業務実態や進捗状況を十分に把握し、事務事業の適切な執行管理に努めていただきたい。

また、一つひとつの施策実現に向けた事務の執行において、監査報告が活用されることを望むものである。

最後に、本市行財政改革大綱に「前例踏襲型の市政運営でなく、職員一人一人が機動的に動く組織体制の構築」を目指すとする。

これは、少数精鋭の職員育成並びに効率的な組織づくりを意味するものと理解している。

人材（人財）の育成には、時間と費用がかかることから、根気の要する息の長い継続した行動が欠かせないとする。

にかほ市が目指す組織づくりの、継続的な取り組みを推進されることを期待するものである。

なお、各課の監査した主な内容、指摘事項等は次のとおりである。

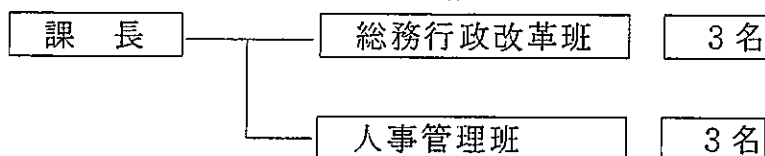
○総務部

【総務課】

1 主な所管事務

・条例、規則等の制定、改廃に関すること	・情報公開、行政改革に関すること	・地方分権、事務改善に関すること
・公共交通機関に関すること	・職員の給与、福利厚生、及び研修に関すること	・人材育成基本方針に関すること

2 機構・職員の状況（職員数7名）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 庁舎休日直業務委託、メール便運送業務委託（単価契約）、各駅乗車券販売業務委託
コミュニティバス運行業務委託(2 契約)
契約金額 38,000,000 円 契約期間 H26.4.1～H27.3.31

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	補助額	補助団体
コミュニティバス運行事業（車両購入費補助：釜ヶ台線）	16,974,000	(資)象潟合同タクシー
コミュニティバス運行事業（車両購入費補助：大竹線）	3,928,000	(株)三共サービス

(3) その他

外部行政評価委員会事務事業評価業務 委員数 10 人 開催数 6 回
週休日の振替・休日の代休日指定簿、源泉徴収の誤徴収について

4 指摘事項

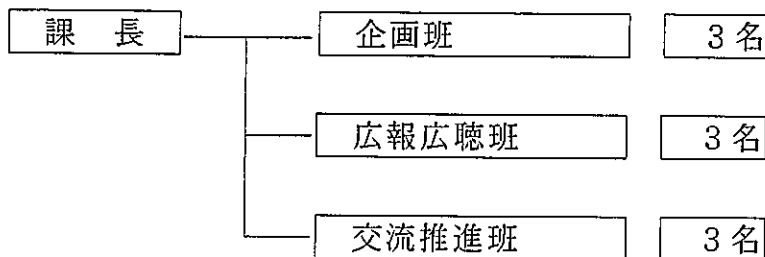
勤務状況等に関する報告は、全部局から提出させ適切に管理されたい。
また、報償費や委託料等の源泉徴収を不用と誤認していた件については、再発防止策を講じるよう求める。

【企画課】

1 主な所管事務

・ 市政施策の企画及び総合調整に関すること	・ 企業誘致の総合調整に関すること	・ 土地利用計画及び未利用地開発に関すること
・ 市広報紙等の編集発行、市政の啓発に関すること	・ 広域行政、協働のまちづくりに関すること	・ 国際交流事業・地域間交流に関すること

2 機構・職員の状況（職員数 10 名）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務「広報にかほ」印刷製本業務、広報等配布等業務
- (2) 補助金事務 地域振興交付金（8地区）、夢いきいき21マイタウン事業、集会施設整備費補助金、国際交流協会運営補助金、自治会等地域活動補助金
- (3) その他
市ふるさと会、外国人交流ネットワーク事業

【防災課】

1 主な所管事務

・ 国民保護、防災対策に関する こと	・ 災害対策及び災害救助に関す ること	・ 遭難対策及び救助に関する こと
-----------------------	------------------------	----------------------

2 機構・職員の状況（職員数4名）

課 長	防災危機管理センター	3名
-----	------------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 地域防災計画改訂業務委託
防災行政無線設備保守点検業務
津波避難路避難場所等整備工事
- (2) 補助金事務 集会施設耐震改修事業補助金、自主防災組織補助金
- (3) 主要事務事業 (単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
避難場所屋外LED照明灯整備工事(第2工区)	13,554,000	H26.9.12~H27.2.27
避難場所屋外LED照明灯整備工事(第3工区)	19,332,000	H26.9.12~H27.2.27

(4) その他

市総合防災訓練、防災アドバイザー設置、市防災会議・防災計画関係、防災備品

○財務部

【財政課】

1 主な所管事務

・市財政の計画及び報告に関する こと	・予算の編成、執行、資金計画 に関すること	・財産区（旧財産区、入会地含 む）に関すること
・財産台帳の整備、備品台帳に 関すること	・入札に関すること	・施設管理等の業務全般に関す ること

2 機構・職員の状況（職員数8名）

課 長	財政班	3 名
	財産管理班	4 名

3 審査した主なる項目

（１）契約事務 象潟庁舎LED照明器具修繕工事、イントラネット光ファイバー移設工事

（２）主要事務事業

公債費の任意繰上償還(元金) 706,180,000円

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
市バス車庫新築工事	14,077,800	H26.9.12~H27.1.20

（３）その他

電気自動車リース料、税外収入簿

4 指摘事項

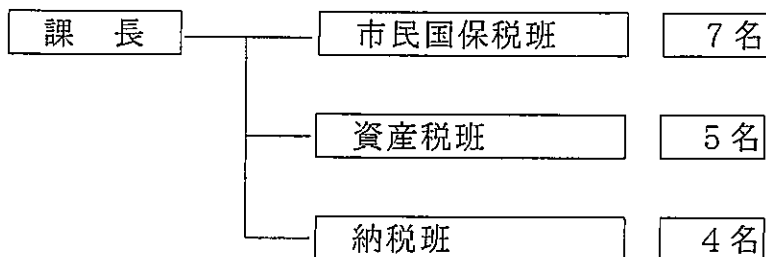
工事に関する入札執行依頼書には、その工事の設計書等が検査済のものが確認欄を設けること。

【税務課】

1 主な所管事務

・個人市民税や法人市民税の課税・徴収に関すること	・国民健康保険税の課税・徴収に関すること	・固定資産税の課税・徴収・評価に関すること
・地籍調査・登記事務に関すること	・滞納防止及び納税促進に関すること	・租税の滞納処分に関すること

2 機構・職員の状況（職員数17名）



3 審査した主なる項目

（１）契約事務 路線価等土地図GISデータ更新業務、固定資産評価替えに伴う家屋評価基準更新業務、固定資産税宅地異動分等評価業務

（２）主要事務事業

（単位：円）

事業名	契約金額	契約期間
固定資産税（土地）評価替えに係る路線価等評価業務	5,184,000	H26. 6. 11～H27. 3. 6

（３）その他

市税の「還付加算金」の算定誤りについて

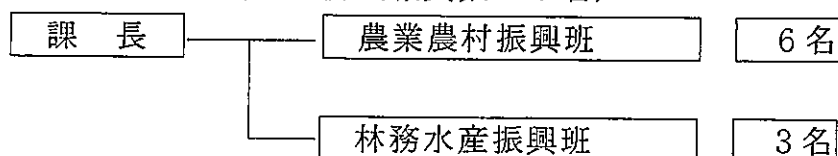
○農林水産建設部

【農林水産課】

1 主な所管事務

・農業振興に関すること	・農業関連施設に関すること	・担い手育成対策に関すること
・林業、沿岸漁業及び内水面漁業の振興に関すること	・治山及び治水に関すること	・漁港の管理及び漁業施設に関すること

2 機構・職員の状況（職員数10名）



3 審査した主なる項目

- (1) 補助金事務 水稻病虫害防除事業補助金、土地改良区補助金
グリーンツーリズム推進事業補助金、イチジク防除対策事業補助金、青年就農給付金事業補助金

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	補助額	補助団体
木材加工流通施設等整備事業費補助金	9,000,000	本荘由利森林組合
6次産業化ネットワーク活動事業費補助金	3,878,000	日南工業株式会社

(3) その他

農地・水保全管理支払交付金（共同活動支援交付金）、小砂川海岸漂着物等回収理業務、農業関連施設について

【建設課】

1 主な所管事務

・道路の新設、改良舗装事業、排水路整備に関する事	・建設機械、器具等の運転及び管理に関する事	・都市計画区域、都市計画事業及び都市計画審議会に関する事
・公共下水道及び都市下水路全般に関する事	・農業集落排水事業全般に関する事	・下水道の使用料及び受益者負担金等に関する事
・道路、河川、橋梁台帳の管理に関する事	・市道の認定、廃止及び変更等に関する事	・市営住宅の建設及び維持管理に関する事

2 機構・職員の状況（職員数15名）

課長	管理班	3名
	道路河川班	6名
	下水道班	5名

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 大砂川本線測量設計業務委託、道路ストック点検（道路付属物点検）業務委託、公営企業移行に係る基礎調査業務委託、下水道アクションプラン策定業務、川袋川河川災害復旧工事、室沢排水路施設整備工事

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
伊勢居地処理場機能強化工事	186,039,720	H26.8.29～H27.3.20
白雪橋橋梁補修工事	54,518,000	H26.8.12～H27.3.20
市営住宅建石屋根瓦葺き替え・外壁改修工事	34,209,000	H26.7.31～H27.1.30
除雪ドーザ（11t級）購入事業	16,524,000	H26.6.12～H26.12.5

(3) その他

地域の元気臨時交付金事業、社会資本整備総合交付金事業、住宅リフォーム支援事業補助金

○商工観光部

【商工課】

1 主な所管事務

・商業の振興及び調査、企業融資に関すること	・企業誘致の推進、工業立地に関すること	・中小企業の振興育成、経済関係団体に関すること
・雇用対策及び職業訓練の促進に関すること	・企業訪問、相談及び工業振興に関すること	・新たな雇用及び企業支援の創設に関すること

2 機構・職員の状況（職員数4名）

課長	———	商工振興雇用対策班	3名
----	-----	-----------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 エニワン使用料・太陽光発電売電収入
 (2) 契約事務 金浦臨海新産業支援センター乗入口拡張工事設計業務
 (3) 主要事務事業 (単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
金浦臨海新産業支援センター通路造成工事	5,784,480	H26.8.26~H26.10.31

- (4) 補助金事務 産学共同研究開発助成事業補助金・共通商品券事業補助金・雇用支援対策助成金、就業資格取得助成事業補助金・商工会運営費補助金
 (5) その他 金浦臨海新産業支援センター用地取得関係事務簿
 エニワン管理日誌

【観光課】

1 主な所管事務

・第6次産業創出の総合調整に関すること	・特産品等の開発、商品化支援 販路拡大等総合調整に関すること	・観光産業の育成指導、観光関係団体との連絡調整に関すること
・観光宣伝、誘客、観光イベントに関すること	・一般公園の維持管理、景勝地の管理に関すること	・自然公園の調査、保護及び整備に関すること

2 機構・職員の状況（職員数7名）

課長	観光推進班	4名
	公園班	2名

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 観光施設使用料・鶴泉荘使用料・仁賀保高原施設使用料
 (2) 契約事務 道の駅象潟ねむの丘改修工事、温泉保養センターはまなす改修工事
 (3) 補助金事務 観光協会運営補助金、スポーツイベント開催実行委員会補助金

(4) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
観光拠点センター実施設計業務	13,844,520	H26. 6. 9~H27. 3. 20
とんがり童夢パオ改修工事	53,228,880	H26. 8. 27~H27. 1. 14
元滝駐車場等舗装工事	17,945,280	H26. 6. 11~H26. 9. 30
中島台レクリエーションの森駐車場整備工事	14,623,200	H26. 6. 11~H26. 10. 31

- (5) その他 奈曽の白滝 観光施設管理交付金、象潟スキー場土地貸借契約

4 指摘事項

施設管理等委託契約書で定めている報告書の記述について指導すること。
 象潟スキー場土地貸借契約について見直しを含め検討すること。

また、税外収入については事故防止の観点から、調定・収入のマニュアルを作成する等改善を要望する。

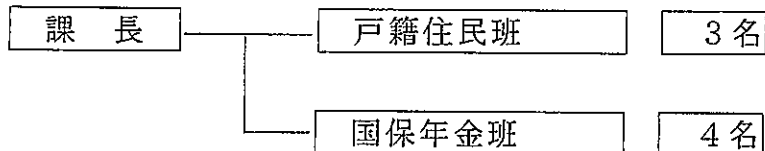
○市民福祉部

【市民課】

1 主な所管事務

・戸籍、住民基本台帳に関する こと	・印鑑登録証明、身分証明に 関すること	・旅券に関する こと
・国民健康保険、後期高齢者医 療及び年金の資格等に関する こと	・保険給付に関する こと	・福祉医療に関する こと

2 機構・職員の状況（職員数 8 名）



3 審査した主なる項目

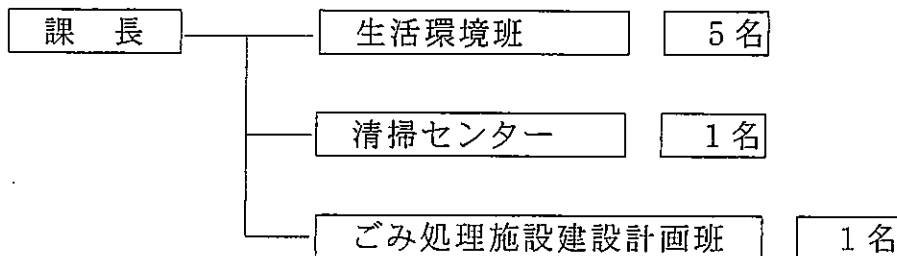
- | | |
|----------|--|
| (1) 収入事務 | 戸籍手数料、住基関係手数料、住基カード発行手数料 |
| (2) 契約事務 | 住民基本台帳システム改修業務委託契約
住民基本台帳カード発行委託
特定健康診査業務委託契約
高額療養費見直しに伴うシステム改修業務委託契約 |
| (3) その他 | I C 旅券交付窓口端末機購入 |

【生活環境課】

1 主な所管事務

・交通安全対策、防犯対策に関すること	・消費生活の向上及び相談に関すること	・廃棄物の処理及び清掃に関すること
・環境衛生、公害対策調整に関すること	・墓地及び斎場の管理に関すること	・新ごみ処理施設建設計画に関すること

2 機構・職員の状況（職員数 8 名）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 象潟斎場・青松苑管理業務委託、河川湖沼水質検査業務委託、一般廃棄物最終処分場管理業務委託、金浦地区防犯街灯点検業務委託
- (2) 補助金事務 住宅用太陽光発電導入事業補助金、防犯協会補助金、交通安全協会補助金

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
熱回収施設等建設工事	3,542,400,000	H26.3.24~H28.7.31
小砂川浄・配水場建設工事	84,780,000	H26.6.12~H27.3.20
熱回収施設等建設工事に係る設計・施工管理業務	42,386,000	H26.4.10~H28.7.31

- (4) その他 防犯街灯の維持管理・ごみ焼却業務運転管理委託について

4 指摘事項

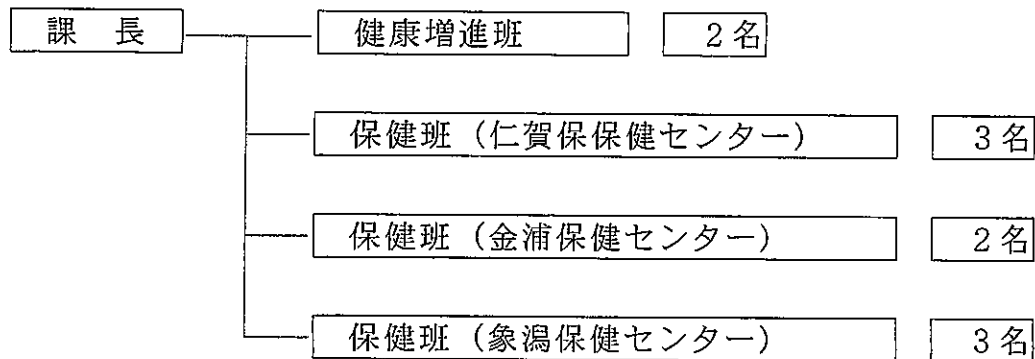
防犯街灯のLEDタイプへの移行について、現在の防犯街灯（水銀灯）は約 4,500 基であり試算すると約 270,000 千円と切替コストが高額になるため計画的に行っていくことを提案する。

【健康推進課】

1 主な所管事務

・地域保健及び地域医療に関すること	・母子保健事業に関すること	・がん検診等検診業務に関すること
・健康教育、健康相談に関すること	・精神保健に関すること	・予防接種、感染症等に関すること

2 機構・職員の状況（職員数 11 名）



3 審査した主なる項目

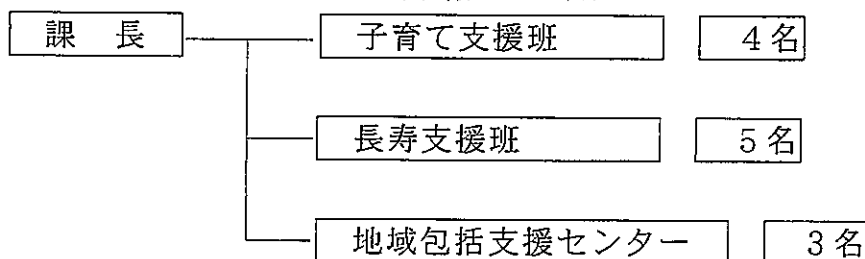
- | | |
|----------|--|
| （1）収入事務 | 税外収入整理簿（健診料金・施設使用料等） |
| （2）契約事務 | 総合福祉交流センター・各保健センター契約関係簿
スマイル自動給水装置更新工事 |
| （3）補助金事務 | 由利組合総合病院運営補助金、由利本荘看護学校運営
費補助金、妊婦健康診査補助金、個別予防接種補助金 |
| （4）その他 | 自動車リース契約について |

【子育て長寿支援課】

1 主な所管事務

・保育所の実施、運営費に関すること	・地域子育て支援センターに関すること	・介護保険に関すること
・敬老式及び金婚式に関すること	・地域支援事業に関すること	・指定介護予防支援事業所に関すること

2 機構・職員の状況（職員数13名）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 保育料徴収簿、地域支援事業利用料、老人保護施設入所者負担金、保育園保護者負担金
- (2) 契約事務 敬老式祝宴事業委託契約、老人憩の家管理委託契約にかほ市子ども・子育て支援事業計画策定業務介護予防支援委託契約
- (3) 補助金事務 児童遊園地整備費補助金
地域介護予防活動支援事業補助金
高齢者ほかほか入浴事業補助金
老人クラブ連合会事業補助金
小規模介護施設整備事業補助金
- (4) その他 住宅バリアフリー改修事業、老人福祉センター・元気百歳館業務委託費

4 指摘事項

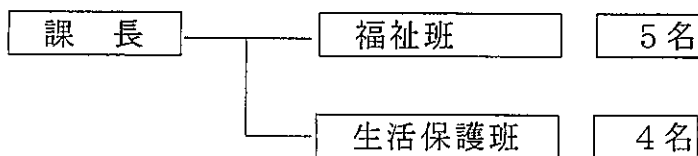
社会福祉施設の今後の管理運営の在り方について検討されたい。

【福祉課】

1 主な所管事務

・福祉行政の総合企画及び調整に関すること	・社会福祉事業の関係団体に関すること	・身体障害者福祉法等による福祉の更生援護に関すること
・ひとり親家庭及び寡婦福祉に関すること	・生活保護法による保護の決定及び変更に関すること	・行旅病人、行旅死亡人及び浮浪者に関すること

2 機構・職員の状況（職員数10名）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務
 - 公用車購入契約
 - 臨時福祉給付金システム構築業務委託
 - 生活保護レセプト点検業務委託
 - 生活保護システム改修業務委託
- (2) 補助金事務
 - 社会福祉協議会運営補助金
 - 民生児童委員協議会運営補助金
 - 臨時福祉給付金給付事業補助金
- (3) その他
 - 障害福祉サービスにおける「特別地域加算」の未払いについて

○教育委員会

【教育総務課】

1 主な所管事務

・教育委員会規則、規程等の制定又は改廃に関する事	・学校、その他の教育機関の設置及び廃止に関する事	・教育行政施策の基本的企画及び調整に関する事
・教育予算及び決算の統括調製及び経理に関する事	・教育財産の取得管理及び処分に関する事	・学校の建築及び営繕に関する事

2 機構・職員の状況（職員数 5 名）

課 長	教育総務班	4 名
-----	-------	-----

3 審査した主なる項目

- （１）契約事務 金浦中学校グラウンドフェンス更新工事
 仁賀保中学校ランチルーム等網戸設置工事
 院内小学校駐車場整備工事
 院内小学校プールフェンス取替工事
 平沢小学校グラウンドフェンス改修工事

（２）主要事務事業

（単位：円）

事業名	契約金額	契約期間
上郷小学校グラウンド改修工事	4,762,800	H26. 9. 29～H26. 11. 28
院内小学校教室棟他改修工事	4,406,400	H26. 10. 14～H27. 1. 30
スクールバス用バス停待合室建設工事	972,000	H26. 8. 2～H26. 10. 10
伊勢居地バス停待合室増築工事	574,560	H26. 10. 1～H26. 11. 14

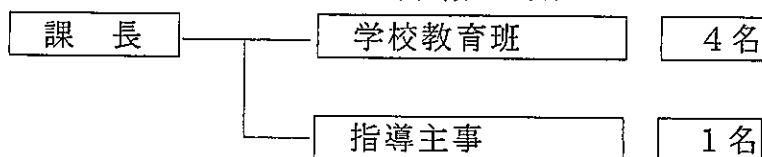
- （３）その他 太陽光発電設備管理について

【学校教育課】

1 主な所管事務

・学校教職員の任免、その他 人事に関する事	・教職員の研修に関する事	・教職員及び児童生徒の保健、 福利厚生に関する事
・就学援助に関する事	・外国語指導助手に関する事	・学校給食共同調理場に関する 事

2 機構・職員の状況（職員数 6 名）



3 審査した主なる項目

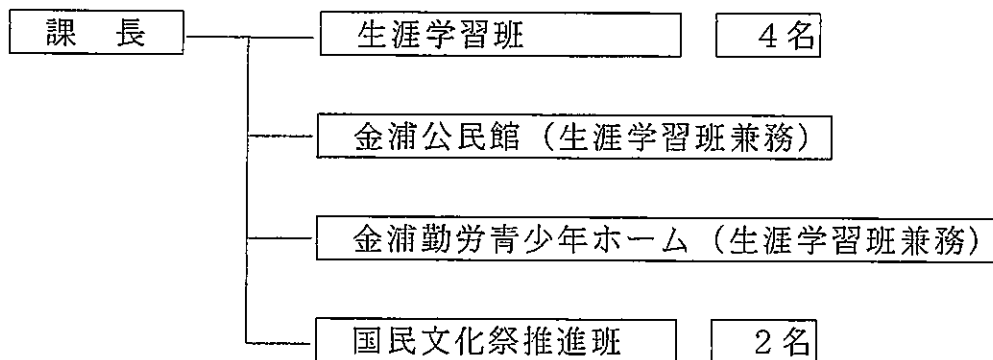
- (1) 契約事務 教育研究所パソコン購入事業
仁賀保中学校給食室厨房機器保守点検業務
指導要録管理システム保守業務、
- (2) 補助金事務 キャリア教育事業補助金
自転車通学用ヘルメット購入費補助金
すこやか子育て支援事業補助金
PTA連合会運営費補助金
学校支援地域本部事業費補助金
理科教育設備整備費等補助金
幼稚園就園奨励費補助金

【生涯学習課】

1 主な所管事務

・社会教育施設の設置及び管理に関すること	・社会教育団体の指導育成に関すること	・生涯学習の奨励に関すること
・芸術文化活動の振興に関すること	・青少年、成人、婦人教育及び家庭教育の振興に関すること	・国民文化祭、成人式、文化祭等に関すること

2 機構・職員の状況（職員数 7 名）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 金浦公民館使用料・行政財産使用料・講座参加料・国民文化祭「奥の細道全国俳句大会投句料」
- (2) 契約事務 金浦公民館体育館側駐車場整備工事、金浦公民館非常用照明交換修繕
- (3) 補助金事務 第 25 回日本海に響け太鼓の祭典事業補助金・芸術文化協会補助金・青少年育成にかほ市民会議補助金

(4) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	補助額	補助団体等
国民文化祭実行委員会補助金	34,200,000	実行委員 23 人・会議 3 回 企画委員 41 人・会議 7 回

- (5) その他 第 19 回秋田草刈唄全国大会 in にかほ
象潟公会堂管理業務

【白瀬南極探検隊記念館】

1 主な所管事務

・白瀬南極探検隊の資料の収集、保存及び展示に関すること	・白瀬南極探検隊の資料に関する調査及び研究に関すること	・白瀬南極探検隊長の顕彰に関すること
-----------------------------	-----------------------------	--------------------

2 機構・職員の状況（職員数2名）

館長	記念館	1名
----	-----	----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 白瀬南極探検隊記念館入館料、行政財産使用料
- (2) 契約事務 白瀬記念館及びフェライト子ども科学館誘導看板設置工事
オーロラドームサイネージプレイヤー購入契約
「第48回白瀬中尉をしのぶ集い」手ぬぐい作成業務
- (3) 補助金事務 2014白瀬・南極フェア補助金
- (4) その他 企画展「南極隕石と白瀬イズムの継承者たち」
「雪上車KD605」機械遺産認定記念事業
参与会議について、旅行クーポンの取扱について

【スポーツ振興課】

1 主な所管事務

・スポーツ振興計画に関するこ と	・スポーツ施設の設置及び管理 に関すること	・社会体育及びスポーツレクリ エーションに関すること
・スポーツ推進委員の会議に関 すること	・社会体育施設の維持管理に関 すること	・社会体育団体の指導育成に関 すること

2 機構・職員の状況（職員数4名）

課 長	———	スポーツ振興班	3 名
-----	-----	---------	-----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 運動施設使用料、行政財産使用料
- (2) 契約事務 仁賀保グリーンフィールド・TDK秋田総合スポーツセ
ンターサッカー場芝生維持管理業務委託
金浦体育館バスケットゴールワイヤー修繕
JFA心のプロジェクト「夢の教室」業務委託契約
TDK秋田総合スポーツセンターサッカー場利用に関する基本契約
- (3) 補助金事務 ブラウブリッツ秋田支援補助金
体育協会補助金
第45回秋田県空手道選手権大会補助金

(4) 主要事務事業

(単位:円)

事 業 名	契 約 金 額	契 約 期 間
グリーンフィールド照明塔調査委託	1,782,000	H26.4.15~H26.6.20

【仁賀保勤労青少年ホーム】

1 主な所管事務

・保健、体育及びレクレーション活動の推進指導に関すること	・講演会、音楽会等の開催に関すること	・勤労青少年の生活、健康の指導及び相談に関すること
------------------------------	--------------------	---------------------------

2 機構・職員の状況（職員数3名）

館長	勤労青少年ホーム	2名
----	----------	----

（生涯学習課長兼務）

3 審査した主なる項目

- （1）収入事務 仁賀保勤労青少年ホーム使用料・主催事業参加料
行政財産使用料

（2）主要事務事業

（単位：円）

事業名	契約金額	契約期間
仁賀保勤労青少年ホーム冷暖房設備改修工事	35,586,000	H26.9.17～H27.3.2
仁賀保勤労青少年ホーム電動昇降巻揚機等交換工事	19,656,000	H26.9.17～H27.3.2

- （3）その他 自主事業「タケカワユキヒデトーク&ライブ」公演委託事業、
各種チケット販売に係る事務について

【文化財保護課】

1 主な所管事務

・国、県、市の指定文化財の保護・管理に関すること	・文化財保護に関する市内各種団体との連絡調整及び育成に関すること	・郷土にとって重要な歴史と文化財等資料の収集、整理保存及び展示に関すること
--------------------------	----------------------------------	---------------------------------------

2 機構・職員の状況（職員数 3 名）

課 長	文化財保護班	2 名
-----	--------	-----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 象潟郷土資料館入館料・町史図書販売代
池田修三絵葉書売上代
- (2) 補助金事務 郷土史研究会補助金
- (3) 主要事務事業

事業名	契約金額	契約期間
企画展「揚げば鳥海山ー霊峰鳥海山の記憶をたどる」展示制作業務	847,800	H26. 5. 21～H26. 6. 2
池田修三展没後 10 年作品展「いろどり」展示制作委託業務	324,000	H26. 4. 7～H26. 5. 9

- (4) その他 収藏品等の管理方法について
無形民俗文化財保存事業補助金について

4 指摘事項

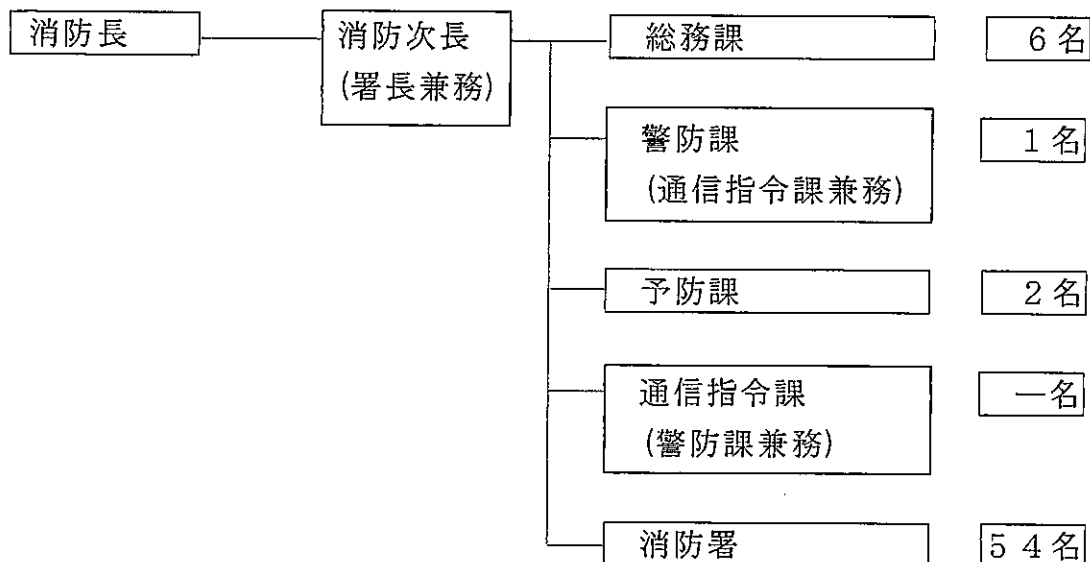
貴重品の収蔵（収蔵庫等）について組織的に検討されるよう要望する。

○消防本部及び消防署

1 主な所管事務

・ 消防職員の定数、配置、研修及び福利厚生に関すること	・ 消防用財産の管理に関すること	・ 消防職団員の給与、貸与品及び公務災害補償に関すること
・ 物品、材料、器具、機械その他物件の調達、出納及び保管に関すること	・ 消防所管の施設及び整備の設置計画に関すること	・ 消防施設等の整備及び保守管理に関すること

2 機構・職員の状況（職員数 65 名）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 消防危険物関係検査手数料、行政財産使用料
- (2) 契約事業 電動式油圧救助器具購入契約、消火栓配管交換修繕、救助工作車照明装置安定器具修繕業務、ポンプ自動車マフラー修繕業務、デジタルランシーバー購入契約

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
高規格救急自動車・高度救命処置用資機材購入業務	26,775,860	H26.7.11~H26.12.9

○ガス水道局

【管理課・ガス課・水道課】

1 主な所管事務

・事業経営の調査及び企画に すること	・予算、決算及び経理事務に すること	・使用量の検針、使用料の調定、 賦課、及び徴収等に関する こと
・使用申込及び異動に関する こと	・工事の企画設計及び施工に すること	・施設の維持管理に関する こと

2 機構・職員の状況（職員数 17 名）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 器具販売等調定台帳
- (2) 契約事業 にかほ市ガス水道事業包括的業務委託契約、都市ガス製造所ガスクロ用 P C 更新業務委託

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
公共下水道事業に伴う鳥の海地内ガス水道管入替工事（第 1 工区）	15,919,200	H26. 8. 8～H27. 3. 20
公共下水道事業に伴う鳥の海地内ガス水道管入替工事（第 2 工区）	16,945,200	H26. 8. 8～H27. 3. 20
小滝地内送水管布設替工事	6,804,000	H26. 7. 25～H26. 10. 31

別紙 1

一般会計款別執行率

平成26年12月末現在 単位:円、%

歳入	予算現額	調定額	収入済額	執行率
1. 市税	2,680,177,000	2,848,426,462	2,001,930,943	74.7
2. 地方譲与税	192,000,000	129,740,001	129,740,001	67.6
3. 利子割交付金	6,400,000	3,959,000	3,959,000	61.9
4. 配当割交付金	2,900,000	1,661,000	1,661,000	57.3
5. 株式等譲渡所得割交付金	800,000	0	0	0.0
6. 地方消費税交付金	318,000,000	231,401,000	231,401,000	72.8
7. ゴルフ場利用税交付金	1,000	0	0	0.0
8. 自動車取得税交付金	22,000,000	18,308,000	18,308,000	83.2
9. 地方特例交付金	9,264,000	9,264,000	9,264,000	100.0
10. 地方交付税	5,417,178,000	5,294,636,000	5,294,636,000	97.7
11. 交通安全対策特別交付金	3,200,000	1,556,000	1,556,000	48.6
12. 分担金及び負担金	123,176,000	120,425,306	71,525,989	58.1
13. 使用料及び手数料	190,884,000	199,218,591	153,983,962	80.7
14. 国庫支出金	1,528,894,000	801,789,987	704,456,857	46.1
(明許)	83,148,000	0	0	0.0
15. 県支出金	1,060,523,000	519,764,242	479,439,009	45.2
(明許)	134,309,000	134,338,000	134,338,000	100.0
16. 財産収入	38,196,000	50,607,067	41,584,128	108.9
17. 寄附金	1,000	16,047,559	16,047,559	—
18. 繰入金	949,024,000	0	0	0.0
19. 繰越金	256,069,000	256,069,815	256,069,815	100.0
(明許)	14,039,000	14,039,000	14,039,000	100.0
20. 諸収入	371,521,000	142,170,996	131,862,825	35.5
21. 市債	1,415,475,000	0	0	0.0
(明許)	82,600,000	1,700,000	1,700,000	2.1
合 計	14,899,779,000	10,795,122,026	9,697,503,088	65.1

平成26年12月末現在 単位：円、％

歳出	予算現額	支出済額	執行残額	執行率
1. 議会費	130,864,000	104,311,506	26,552,494	79.7
2. 総務費	1,682,393,000	1,091,289,794	591,103,206	64.9
(明許)	50,000,000	0	50,000,000	0.0
3. 民生費	3,894,712,000	2,671,530,542	1,223,181,458	68.6
(明許)	130,500,000	130,500,000	0	100.0
4. 衛生費	1,241,875,000	450,366,607	791,508,393	36.3
5. 労働費	12,204,000	11,347,891	856,109	93.0
6. 農林水産業費	915,630,000	317,833,726	597,796,274	34.7
(明許)	65,414,000	3,759,003	61,654,997	5.7
7. 商工費	654,156,000	344,928,770	309,227,230	52.7
8. 土木費	1,277,044,000	360,123,688	916,920,312	28.2
(明許)	56,000,000	13,694,000	42,306,000	24.5
9. 消防費	694,023,000	456,037,509	237,985,491	65.7
(明許)	4,500,000	0	4,500,000	0.0
10. 教育費	1,644,881,000	956,242,224	688,638,776	58.1
11. 災害復旧費	2,555,000	496,071	2,058,929	19.4
(明許)	7,682,000	7,346,160	335,840	95.6
12. 公債費	2,424,031,000	1,532,060,653	891,970,347	63.2
13. 諸支出金	2,000	0	2,000	0.0
14. 予備費	11,313,000	0	11,313,000	0.0
合 計	14,899,779,000	8,451,868,144	6,447,910,856	56.7

特別会計別執行率

平成26年12月末現在

単位：円、％

歳入	予算現額	調定額	収入済額	執行率
国民健康保険事業特別会計事業勘定	3,435,758,000	2,738,288,780	2,254,383,305	65.6
国民健康保険事業特別会計施設勘定	84,242,000	50,623,349	50,621,949	60.1
簡易水道特別会計	165,323,000	21,239,769	19,630,071	11.9
公共下水道事業特別会計	1,169,800,000	177,810,181	169,075,878	14.5
(明許)	112,700,000	44,500,000	44,500,000	39.5
農業集落排水事業特別会計	632,749,000	68,717,842	65,513,377	10.4
後期高齢者医療特別会計	263,573,000	242,511,803	182,442,025	69.2
特別会計合計	5,864,145,000	3,343,691,724	2,786,166,605	47.5

歳出	予算現額	支出済額	執行残額	執行率
国民健康保険事業特別会計事業勘定	3,435,758,000	2,273,449,284	1,162,308,716	66.2
国民健康保険事業特別会計施設勘定	84,242,000	55,818,286	28,423,714	66.3
簡易水道特別会計	165,323,000	34,554,211	130,768,789	20.9
公共下水道事業特別会計	1,169,800,000	529,532,751	640,267,249	45.3
(明許)	112,700,000	95,397,850	17,302,150	84.6
農業集落排水事業特別会計	632,749,000	221,936,375	410,812,625	35.1
後期高齢者医療特別会計	263,573,000	142,244,717	121,328,283	54.0
特別会計合計	5,864,145,000	3,352,933,474	2,511,211,526	57.2

公営企業 売上高の状況

(単位：千円)

区 分	予算現額	実績額	執行率
ガ ス 事 業	513,290	332,778	64.8
水 道 事 業	436,183	317,548	72.8

工事の執行状況

区 分	予算現額	契約額	執行率
ガ ス 事 業	87,082	68,464	78.6
水 道 事 業	95,061	90,163	94.8

平成 26 年度主要事業一覧表

所属課	事業名	事業内容
総務課	生活バス路線代替運行事業	コミュニティバス運行委託
	〃	コミュニティバス車両購入費補助
	行政経営推進事業	行政評価外部検討委員会設置
	〃	公共施設使用料検討委員会設置
	〃	第 3 次行財政改革大綱策定住民意見交換会設置
防災課	防災アドバイザー設置事業	防災アドバイザー設置
	防災対策事業	防災訓練（消耗品、賄材料、重機借上料、原材料等）
	災害対策事業	災害対策業務委託
	〃	秋田県消防防災ヘリコプター運行負担金
	防災対策施設整備事業	避難所屋外 LED 照明灯整備工事設計委託及び工事
	〃	避難場所・避難路整備工事
	〃	秋田県総合防災情報システム負担金
	防災備品整備事業	災害時特設公衆電話機・災害時用備蓄備品（暖房器具）等整備
	消防資器材等補助	各自治会等消防資器材等補助
	自主防災組織事業費補助	消防資器材購入助成（活動助成含む）
	〃	自主防災連絡協議会補助
	木造住宅施設耐震化事業	木造住宅耐震診断・設計・工事補助
	集会施設耐震化事業	集会施設耐震改修補助（上限 1 自治会：工事 450 万円、設計 6 万）
	危険ブロック塀撤去事業	ブロック塀撤去費補助（補助上限 10 万円）
企画情報課	国際交流推進事業	ショウニー・アハコーテ市交流事業補助
	〃	国際交流協会補助
	〃	外国人交流ネットワーク事業補助
	地域間交流推進事業	にかほ市ふるさと会運営補助
	〃	縁結びめぐりあい事業補助
	〃	子どもふるさと交流支援事業費補助
	〃	あんこう祭事業（大洗町）
	自治会活動推進事業	自治会等地域活動補助（市内 103 自治会）
	集会施設整備事業	自治会等集会施設整備費補助（大須郷、武道島 1 区、荒古屋、院内、東畑）
	男女共同参画事業	懇話会開催、講演会等
	協働のまちづくり事業	広報等配布業務委託（自治会長等へ委託）
	〃	協働のまちづくり事業補助（夢いきいき 21 マイタウン事業）

企画情報課	協働のまちづくり事業	地域振興交付金 8 地域（象潟、上浜、上郷、金浦、平沢、院内、小出、釜ヶ台）
	〃	元気づくり応援事業交付金（市民有志で組織する団体等）
財政課	公会計データ整備事業	公会計管理台帳保守委託
	公債費の任意繰上償還	起債の任意繰上償還金（元金）
市民課	福祉医療助成事業（県補助分）	乳幼児から重度身障者までの医療費軽減（県 1/2）
	福祉医療助成事業（市単独分）	乳幼児～小学生（所得制限該当者）・中学生の医療費の無料化
	〃	入院時食事療養費助成
	後期高齢者医療事業	後期高齢者特定健診等委託
	〃	県後期高齢者医療広域連合事務費及び医療給付費負担金
	〃	後期高齢者医療特別会計事務費及び基盤安定繰出金
	特定健康審査事業	国保被保険者に係る特定健診及び保健指導
生活環境課	簡易水道事業	小砂川簡易水道施設整備工事施工監理委託及び工事
	〃	ガス水道局への業務委託（上水道事業経営変更認可分含む）
	〃	簡易水道資産台帳作成業務委託
	リサイクル推進事業	由利本荘市リサイクル施設負担金
	埋立処分施設及びし尿処理施設分担金	本荘由利広域市町村圏組合負担金
	ごみステーション整備事業	ゴミステーション整備費補助（補助上限、新規 8 万円、更新 4 万円）
	ごみ収集運搬業務	ごみ収集運搬業務委託
	ごみ焼却運転業務	ごみ焼却施設運転業務委託
	ごみ焼却施設修繕業務	ごみ焼却炉等補修工事
	廃棄物処理施設管理業務	最終処分場管理委託
	〃	最終処分場水質等分析委託
	熱回収施設等建設事業	熱回収施設等建設工事設計・施行監理業務委託及び工事
	住宅用太陽光発電システム導入補助	住宅用太陽光発電システム導入工事費助成（1 戸当たり上限 16 万円）
	水質保全事業	河川湖沼水質調査委託
	安全なまちづくり事業	交通指導隊設置
	〃	カーブミラー新設・修繕工事
	〃	交通安全協会補助
	〃	交通安全母の会補助
	安心のまちづくり事業	防犯指導隊設置
	〃	防犯灯新設・修繕工事
	〃	金浦地区防犯街灯点検業務委託
	〃	防犯協会補助
健康推進課	在宅当番医事業	休日における当番制による休日診療の実施（広域市町村圏組合分担金）
	病院群輪番制事業	第二次救急医療病院による夜間における重症患者の入院治療の実施（広域市町村圏組合分担金）

健康推進課	地域医療推進事業	地域医療再来受付業務委託及び補助（スマイル・象潟・金浦保健センター）
	〃	本荘由利看護学校運営費補助
	〃	由利組合総合病院運営費補助
	〃	東北「由利本荘・にかほ地域」消化器がん研究寄附講座寄附金
	母子保健事業	フッ化物洗口事業
	〃	乳幼児健診・妊婦健診・乳幼児等予防接種委託
	〃	妊婦健診・個別予防接種・不妊不育治療補助
	成人保健事業	インフルエンザ等予防接種・各種がん検診委託
	〃	コールリコール事業（受診勧奨）
	精神保健事業	心の健康・自殺予防対策事業
子育て長寿支援課	敬老事業	敬老式〔各地区開催〕（金婚式記念品・謝礼・委託料等）
	長寿祝金事業	長寿祝金支給（80歳・85歳・90歳・95歳・100歳）
	高齢者除排雪等支援事業	高齢者除排雪等支援チームへの謝礼
	外出支援サービス事業	高齢者外出支援サービス事業委託
	高齢者等声掛け見守り巡回事業	高齢者世帯の巡回見守り（委託先；社会福祉協議会）
	老人福祉措置事業	老人福祉措置費負担金（寿荘・松峰園）
	養護老人ホーム分担金	養護老人ホーム分担金（広域市町村圏組合分担金）
	高齢者住宅バリアフリー改修事業	高齢者住宅バリアフリー化改修費補助
	老人クラブ運営支援事業	老人クラブ活動への補助（連合会補助含む）
	ほかほか入浴事業	ほかほか入浴事業補助：神ノ湯（70歳以上）
	針・灸・マッサージ助成	針・灸・マッサージ助成（65歳以上）
	家族介護援助金支給事業	家族介護援助金の支給
	おむつ代助成金支給事業	おむつ代助成
	高齢者交通費助成事業	高齢者等交通費助成
	雪下ろし支援事業	高齢者世帯等雪下ろし支援
	住宅整備資金貸付事業	高齢者住宅整備資金貸付
	福祉施設管理事業	午ノ浜温泉・けやき、はんの木・元気百歳館・老人福祉センター等管理委託
	通所型介護予防事業（二次予防事業）	運動器の機能向上・栄養改善・口腔機能向上・外出支援サービス事業委託等
	訪問型介護予防事業（二次予防事業）	うつ、認知、閉じこもり予防・栄養改善・口腔機能向上・運動機能向上委託等
	介護予防普及啓発事業	介護予防訪問事業委託（介護予防事業未利用者）
	地域介護予防支援事業	生活管理指導員派遣事業・生活管理指導短期宿泊事業委託
	地域自立生活支援事業	ミニデイ・集落サロン・配食サービス・安心生活見守り事業委託
	家族介護支援事業	家族介護教室委託、住宅改修支援・介護用品支給・成年後見制度利用支援事業
	地域包括支援事業	介護給付費等委託（介護予防支援）
	介護保険分担金	介護給付・地域支援事業・保険者事務分担金（広域市町村圏組合分担金）

子育て長寿支援課	すこやか子だから祝金	すこやか子だから祝い金（第3子10万円、第4子以降20万円）
	放課後児童健全育成事業	仕事と育児の両立支援（放課後学童クラブ）
	児童遊園地等整備事業	児童遊園地整備費補助金（三森・伊勢居地・武道島1区・鈴）
	すこやか子育て支援事業	すこやか子育て支援事業（若葉保育園）
	チャイルドシート購入補助	チャイルドシート購入時の助成
	病児・病後児保育促進事業	病児・病後児保育促進事業補助金（にかほ・つぼみ・白百合・勢至保育園）
	児童手当	児童手当
	保育所運営事業	保育所運営費負担金（711,961千円のうち市単独軽減助成88,206千円）
	保育対策促進事業	延長保育・一時預かり・障害児保育・休日保育等
	地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援センター委託（にかほ・勢至保育園）
	消費増税対策給付金事業	子育て世帯臨時特例給付金事業費（給付金、事務費）
	高齢者人材活用支援事業	シルバー人材センター補助
福祉課	相談支援事業	障害者相談支援事業委託（委託先：金浦療護園等）
	障害福祉サービス事業	居宅、施設等各種介護給付・施設入所支援・特定障害者特別給付等
	自立支援医療給付事業	更正医療・育成医療
	地域生活支援事業	日常生活用具給付・日中一時預かり・更生訓練支給・自動車運転免許取得助成
	交通費助成事業	通院、通所等交通費助成
	福祉サービス利用料軽減事業	補装具、日常生活用具給付・日中一時支援等の市独自軽減事業給付
	補聴器購入費助成事業	難聴児補聴器購入費助成
	人工内耳用電池等購入費助成事業	障害者人工内耳用電池等購入費助成
	電子白杖購入費助成事業	視聴覚障害者用電子白杖購入費助成
	雪下ろし支援事業	高齢者世帯等雪下ろし支援事業助成（上限4万5千円）
	特別障害者等手当給付事業	特別障害者手当・障害児福祉手当・経過的福祉手当給付
	住宅整備資金貸付事業	心身障害者住宅整備資金貸付
	児童扶養手当	児童扶養手当支給（父子扶養含む）
	母子生活支援事業	母子生活支援施設入所措置費
	住宅整備資金貸付事業	ひとり親家庭住宅整備資金貸付金
	補装具給付事業	義肢等各種装具・補聴器・車椅子・電動車椅子・歩行器の給付等
	コミュニケーション支援事業	手話通訳者設置事業委託（委託先：社会福祉協議会）
	多目的福祉施設整備事業	多目的福祉施設設計監理委託
	社会福祉活動支援事業	民生委員児童委員活動費補助
	〃	社会福祉協議会運営費補助
	生活保護事業	扶助費（生活・住宅・教育・介護・医療・出産・生業・葬祭扶助費及び保護施設事務費）
	消費増税対策給付金事業	臨時福祉給付金事業費（給付金、事務費）

農林水産課	就農支援事業	就農アドバイザー業務委託
	集落営農法人支援事業	法人設立に必要な経費助成、法人経営安定支援
	あきたを元気に！農業夢プラン実現事業	農業機械・施設等の導入支援（個別経営体 22 人）
	新規就農者経営開始支援事業	施設の導入支援（個別経営体 1 人）
	担い手育成総合支援事業	集落営農組織発展支援・担い手スキルアップ活動支援・就農支援活動事業等
	病虫害防除事業	航空防除協議会運営補助（無人ヘリによる防除：散布面積 2,008ha）
	資源循環米生産体制支援事業	ベレット堆肥散布補助 1ha 当り 3 千円、散布面積 1,600ha
	環境保全型農業直接支援事業	環境保全に資する有機農業や減農薬・冬期灌水の取組み支援
	未来農業フロンティア育成研修事業	研修生に対し月額 10 万円の助成
	水稻直播水田拡大支援事業	水稻直播栽培に取り組む団体に対するほ場整備費の助成
	6 次産業化ネットワーク活動支援事業	新商品開発や販路開拓に必要な機械又は施設の整備に対する助成
	イチジク産地化支援事業	イチジクの生産拡大・産地拡大を目的とした総合支援
	アスパラガス産地拡大支援事業	アスパラガス選果機導入に対する助成
	重点振興作物新規参入者支援事業	新たに花き・野菜に取り組む方に対する種苗費の助成
	青年就農給付金事業	国による新規就農者支援のための給付金事業（1 人年間 150 万円、最長 5 年間）
	農地集積協力交付金交付事業	担い手への農地集積を加速化するための離農者への給付金事業（2ha 以上の農家 70 万円）
	経営所得安定対策推進事業	経営所得安定対策の推進事務助成（にかほ市農業再生協議会へ）
	モミガラ補助暗渠推進事業	モミガラ暗渠補助 1ha 当り 19 万円（大豆ほ場 12ha、ねぎ小菊 1ha）
	転作田排水整備事業	転作田の有効活用を図るための排水対策支援（暗渠・明渠排水、清削機リース）
	多目的機能支払負担金	共同活動支援（継続 23 地区、新規 1 地区）、向上活動支援（4 組織予定）
	ほ場整備事業	ほ場整備地形図作成業務委託（畑地区；受益面積 128ha）
	〃	ほ場整備事業調査計画負担金（畑地区；受益面積 128ha）
	基礎整備事業	基礎整備計画書作成業務委託（畑地区）
	土地改良区助成事業	事務費に対する運営費補助
	土地改良施設維持管理適正化事業	土地改良施設の整備補修への助成（大須郷揚水機）
	小規模土地改良事業	大堤決壊補修（琴浦地内、ため池）、嶋田地内法面復旧、昭和堰法面補修
	農業基盤整備促進事業	国庫事業による簡易な基盤整備事業への助成
	中山間地域等直接支払事業	中山間地直接支払交付金（通常 20 協定、特認 8 協定：711.8ha）
	畜産振興助成事業	第 16 回由利畜産共進会、第 95 回秋田県畜産共進会負担金等
	〃	第 8 回全国モーモーマーちゃんのつどい in あきた大会運営費補助
	畜産団体育成事業	JA 秋田しんせい和牛部会にかほ支部及びにかほ市受精卵移植研究会運営補助
	家畜損害防止事業	畜舎、畜体消毒助成
	優良雌牛導入保留対策事業	優良雌牛導入助成（20 頭）
	県有種雄牛産子供給基地育成事業	由利牛産地のブランド化支援事業（10 頭）

農林水産課	JARS 異常症検査事業	検査料助成 (100 頭)
	流域育成整備事業	「太郎ヶ台線」開設事業負担金 L=400m
	民有林整備促進事業	民有林整備補助事業に対する市嵩上げ補助 (10%)
	製材機械等施設整備助成事業	製材機械等施設整備補助 (本荘由利森林組合)
	林業就業者受入支援事業	林業就業者受入支援助成
	森林整備地域活動支援交付金事業	森林経営計画の作成促進、施業集約化の促進
	森林総合研究所分収造林地保育事業	除伐 94ha、搬出間伐 10ha、作業道補修工事
	松くい虫防除対策事業	薬剤散布 (無人ヘリ散布 15ha、地上薬剤散布 21.1ha、伐倒駆除 35 m ² 、)
	ナラ枯れ防除対策事業	伐倒駆除 600 m ² 、樹幹注入剤設置業務 600 ボトル、被害木調査 50ha
	地域水産物供給基盤整備事業	県事業負担金 (金浦漁港整備)
	水産物供給基盤機能保全事業	県事業負担金 (平沢・金浦・象潟漁港整備)
	漁港施設機能強化事業	県事業負担金 (金浦漁港機能診断)
	広域漁場整備事業	県事業負担金 (金浦漁港 着定質工 (アワビ・イワガキ増殖場))
	漁村再生交付金事業	県事業負担金 (象潟漁港 泊地浚渫等)
	漁業経営安定支援事業	漁業共済事業補助
	〃	漁業信用基金協会債務保証料補助
	〃	アワビ種苗放流事業補助
	〃	漁業経営安定資金貸付金 (預託)
	漁業就業者受入支援事業	漁業就業者受入支援助成
	漁港浚渫事業	小砂川漁港・三森漁港の浚渫委託
	地域間交流推進事業	にかほ市交流協議会補助 (浅草)
	〃	グリーンツーリズム推進協議会補助
商工課	商工会運営支援事業	商工会運営費補助
	商店等活性化支援事業	商工会共通商品券補助
	〃	サービス店会支援補助
	〃	商工会商店街事業費補助
	企業活性化アドバイザー業務委託事業	市企業振興事業の実施アドバイス・サポート等
	産業振興事業	新産業創出プロジェクト・コーディネート業務委託
	開業開店起業化支援事業	開業開店起業化資金貸付金
	中小企業振興資金支援事業	中小企業振興資金利子補給
	〃	中小企業振興資金保証料補助
	中小企業振興資金支援事業	秋田県経営安定資金融資保証料補助
	〃	東北地方太平洋沖地震復旧支援資金利子補給
	工業振興会支援事業	工業振興会補助

商工課	起業支援事業	医療福祉の現場と企業をつなぐ人材の育成事業委託
	緊急雇用促進助成事業	緊急雇用促進助成金（新卒者及び離職者の正規雇用助成 1 人 20 万円）
	〃	雇用支援対策促進助成金（新卒者 1 人 20 万円、離職者の正規雇用 1 人 10 万円）
	中小企業 ISO 認証取得促進事業	中小企業 ISO 認証取得促進助成事業補助
	新産業創出支援事業	産学共同研究開発費助成
	企業立地促進事業	コールセンター等企業立地促進事業補助 155 人
	就業資格取得助成事業	就業資格取得助成事業補助
観光課	公園緑化事業	公園管理花苗等購入
	観光アドバイザー業務委託事業	市観光事業の実施アドバイス・サポート等
	観光案内等誘客促進事業	観光案内等誘客促進事業委託（観光協会）
	地域協働協定事業	地域協働協定事業委託（ANA 総研）
	地域おこし協力隊事業	隊員 1 人（賃金、旅費、借上料等）
	観光 PR 媒体等製作事業	観光パンフレット、ポスター、季刊情報誌、手提げ袋等
	日本海きらきら羽越観光圏整備事業	日本海きらきら羽越観光圏整備事業負担金
	由利地域観光振興機能連携事業	由利地域観光振興機能連携事業負担金
	DC キャンペーン推進事業	DC キャンペーン推進組織負担金
	観光協会支援事業	観光協会運営補助
	観光イベント支援事業	海の幸まつり補助
	〃	スポーツイベント開催実行委員会補助
	特産品開発促進事業	特産品開発助成
	道の駅ねむの丘改修事業	浴室トップライト、風除室、外調機等改修工事設計及び工事
	温泉保養センターはまなす改修事業	ボイラー、エアコン等改修工事設計及び工事
	観光拠点センター整備事業	観光拠点センター実施設計委託
	観光施設看板設置事業	蛸満寺入口看板・扇谷地進入看板・九十九島等看板設置工事
	中島台レクリエーションの森整備事業	木道整備工事（3 列→4 列、965m・4 列 546m）
	〃	駐車場整備工事（駐車場 1,500 m ² ）
	〃	駐車場トイレ整備工事設計及び工事
	元滝整備事業	駐車場等舗装工事（駐車場 2,430 m ² ・道路 L=630m、W=4m）
	伝習館改修事業	伝習館改修工事（アルミ建具改修）
	とんがり童夢パオ改修事業	とんがり童夢改修工事設計及び工事（サッシ改修・人工芝張替・屋根張替等）
建設課	都市計画整備事業	都市計画図管理システム更新業務委託
	公共下水道事業	施設設備委託（建物事前、事後調査等）
	〃	下水道工事（面整備、舗装復旧、ガス水道管移設・建物移設補償等）
	〃	ガス水道局への業務委託

建設課	農業集落排水事業	処理施設機能強化事業（伊勢居地処理場機器更新工事）
	〃	ガス水道局への業務委託
	防災対策河川改修事業	大湊川河川改修工事（用地購入費等含む）
	市道維持補修事業	市道維持補修工事（地区要望対応等）
	市道新設改良等事業	市道舗装補修工事 L=850m
	〃	平沢小出 2 号線測量設計業務委託 L=3,000m
	〃	前川象潟 2 号線実施設計用地測量業務委託 L=4,000m
	〃	道路ストック総点検業務委託（路面性状・構造物・法面）
	〃	橋梁長寿命化修繕計画業務委託
	〃	大森水岡線外防雪柵設置工事 L=100m
	〃	白雪橋補修工事 L=100m
	〃	大砂川本線道路改良工事測量設計及び工事 L=100m（用地購入費・補償費含む）
	排水路施設整備事業	室沢地区排水路整備設計業務及び工事
	雨水排水施設整備事業	下浜山排水場エンジンポンプ等更新工事設計及び工事
	排水路整備事業	排水路整備工事（地区要望対応）
	除雪機械整備事業	除雪ドーザ購入（8t 級 1 台）、小型ロータリー車購入（1.0m 級 1 台）
管理課	住宅リフォーム支援事業	住宅リフォームの助成（対象工事費の 5 %、限度額 10 万円）
	市営住宅整備事業	市営住宅建石改修工事設計監理委託及び工事
	道路台帳整備事業	道路台帳整備委託
消防本部	消防施設・機器整備事業	高規格救急自動車及び高度救命処置資機材一式
	〃	消防本部改修工事（排気システム改修）
	〃	室沢ホース乾燥塔コンクリート柱撤去工事・芹田半鐘柱コンクリート撤去工事
	〃	消防団消防ホース整備（36 本）
	〃	消防団バイク隊トランシーバー（20 台）・カスタムベスト（20 着）
教育委員会総務課	奨学資金貸付事業	入学一時金の貸与の積立金
	〃	新規及び継続貸与の積立金
	小学校施設整備事業	各小学校の施設整備設計及び工事
	中学校施設整備事業	各中学校の施設整備工事
	小学校教育用コンピュータ整備事業	小学校教育用コンピュータリース及び保守業務
	中学校教育用コンピュータ整備事業	中学校教育用コンピュータリース及び保守業務
	スクールバス停留所整備事業	院内・小出小学校統合に伴うスクールバス停留所建設工事
	小出小学校閉校事業	小出小学校閉校事業に伴う各種閉校事業への助成
学校教育課	国際理解教育事業	国際理解教育業務委託
	〃	英語指導助手（ALT）招致

学校教育課	学習支援事業	理科・算数・数学・美術の学習支援・不登校児童生徒支援
	児童生徒通学費助成事業	児童生徒通学費補助
	各種学力検査事業	児童生徒学力検査委託
	学校生活サポート事業	学校生活サポート（31人）、図書司書補助（10人）
	各種大会派遣助成事業	各種大会児童・生徒派遣費補助
	修学旅行助成事業	修学旅行補助（小・中学校）
	幼稚園就園奨励助成事業	幼稚園就園奨励費補助
	すこやか子育て支援事業	すこやか子育て支援事業補助（ひとり親家庭児童保育援助費含む）
	就学援助事業	要保護・準要保護等児童生徒就学援助
社会教育課	放課後子ども教室推進事業	3公民館で地域の特性を生かした文化活動や体験学習の実施
	にかほ探検隊事業	市内小学生30人を対象にした自然や歴史、文化等を教材にした体験学習
	親子ふれあい体験教室事業	家庭DEつくろう&遊ぼう広場（小学生と保護者30組による体験教室）
	家庭教育サポート事業費助成事業	市内幼・保育園・小中学校PTAに対する助成
	子育てサロンクラブ育成事業	乳幼児を抱える保護者への学習機会の提供と育児環境の整備
	文化祭開催	文化祭（三地区公民館等、芸術文化活動の成果発表機会の提供）
	文化講演会開催	文化講演会企画委託
	芸術文化推進事業	芸術文化協会補助
	芸術文化運営助成事業	「秋田草刈唄全国大会」・「日本酒に響け太鼓の祭典」・「クラシック音楽をあなたと」運営補助
	芸術文化継承基盤整備助成事業	芸術文化継承基盤整備費助成
	国民文化祭推進事業	国民文化祭実行委員会補助
金浦公民館	金浦公民館整備事業	金浦公民館体育館側駐車場整備工事
仁賀保勤労青少年ホーム	仁賀保勤労青少年ホーム改修事業	電動昇降巻揚機交換工事及び冷暖房設備改修工事等
	仁賀保勤労青少年ホーム自主事業	自主事業委託料及びチラシ、ポスター印刷等
フェライト子ども科学館	フェライト子ども科学館展示業務	特別企画展業務委託
	フェライト子ども科学館実験教室等委託	米村SP実験教室・企画運営業務委託
	ロボットコンテスト予選会補助	WROロボットコンテスト予選会補助
白瀬記念館	白瀬南極探検隊顕彰事業	白瀬南極フェア実行委員会補助
	教育関連施設誘導看板設置事業	白瀬記念館及びフェライト子ども科学館誘導看板設置工事
スポーツ振興課	こころのプロジェクト事業	JFAからの派遣講師による学校との共同授業
	スポーツ振興事業	各種団体（体育協会・スポーツ少年団等）・スポーツ大会等参加費補助
	スポーツ団体支援事業	ブラウブリッツ秋田支援補助
	スポーツ大会開催助成等事業	全県駅伝大会負担金
	〃	第45回秋田県空手道選手権大会補助
スポーツ振興課	スポーツ大会開催助成等事業	秋田ノーザンハピネッツ試合開催報償

スポーツ振興課	屋外運動施設整備事業	仁賀保グリーンフィールド・TDKスポーツセンター芝生管理委託業務
	〃	TDK 秋田総合スポーツセンター改修実施設計委託
	〃	仁賀保グリーンフィールド照明塔調査委託
文化財保護課	文化財保全管理事業	天然記念物「象潟」下刈委託等文化財保護・調査委託
	文化財保存事業	日本山岳修験者学会鳥海山学術大会実行委員会補助
	〃	郷土史研究会補助
	〃	無形民俗文化財保存事業補助
	企画展委託事業	企画展「鳥海山と修験」展示委託
	〃	池田修三版画展展示委託
ガス水道局	上水道事業	石綿セメント管更新工事 L=720m
	〃	公共下水道事業の支障物件となる配水管の移設工事（補償工事）L=1,770m
	〃	県道改良に伴う配水管入替工事（補償工事）L=150m
	経年管更新事業	経年ガス管更新事業 L=800m
	公共下水道事業関連ガス管入替事業	公共下水道事業の支障物件となるガス管の移設 L=1,934m
	象潟地区整圧器更新事業	象潟地区整圧器更新工事（2カ所）
図書館	図書・視聴覚備品整備事業	図書購入（3,300冊）、視聴覚備品購入（CD、DVD、VHS）
	〃	図書館システム機器更新

