

平成29年度

定期監査結果報告書

にかほ市監査委員

監 発 - 4 1
平成30年3月27日

にかほ市長	市川 雄次 様
にかほ市議会議長	菊地 衛 様
にかほ市教育委員会教育長	齋藤 光正 様
にかほ市農業委員会会長	小林 豊 様

にかほ市監査委員 須藤 金悦

にかほ市監査委員 佐藤 文昭

平成29年度定期監査の結果について

地方自治法第199条第4項の規定に基づき、平成29年度の定期監査を実施したので、その結果を同条第9項の規定により報告します。

なお、この監査の結果に基づき、又は当該監査の結果を参考として措置を講じたときは、地方自治法第199条第12項の規定により通知してください。

目 次

定期監査報告

1	監査の対象	1
2	監査の期間	1
3	監査の実施場所	1
4	監査の範囲	1
5	監査の着眼点	1～2
6	監査の方法	2
7	監査の結果	2～8

課別事項

総務部	総務課	9
	企画課	10
	防災課	11
	仁賀保市民サービスセンター	12
	金浦市民サービスセンター	13
	象潟市民サービスセンター	14
財務部	財政課	15
	税務課	16
農林水産建設部		
	農林水産課	17
	建設課	18
農業委員会事務局		19
商工観光部	商工政策課	20
	観光課	21
市民福祉部	市民課	22
	生活環境課	23
	健康推進課	24
	子育て長寿支援課	25

	福 祉 課	・ ・ ・ ・ ・	2 6
教育委員会	教育総務課	・ ・ ・ ・ ・	2 7
	学校教育課	・ ・ ・ ・ ・	2 8
	生涯学習課	・ ・ ・ ・ ・	2 9
	仁賀保公民館	・ ・ ・ ・ ・	3 0
	象潟公民館	・ ・ ・ ・ ・	3 1
	仁賀保勤労青少年ホーム	・ ・ ・ ・ ・	3 2
	フェライト子ども科学館	・ ・ ・ ・ ・	3 3
	白瀬南極探検隊記念館	・ ・ ・ ・ ・	3 4
	B&G海洋センター	・ ・ ・ ・ ・	3 5
	スポーツ振興課	・ ・ ・ ・ ・	3 6
	文化財保護課	・ ・ ・ ・ ・	3 7
	図 書 館	・ ・ ・ ・ ・	3 8
消防本部及び消防署		・ ・ ・ ・ ・	3 9
議会事務局		・ ・ ・ ・ ・	4 0
会 計 課		・ ・ ・ ・ ・	4 1
ガス水道局	管 理 課	・ ・ ・ ・ ・	4 2
	ガ ス 課	・ ・ ・ ・ ・	4 2
	水 道 課	・ ・ ・ ・ ・	4 2
別紙 1	各会計別執行率	・ ・ ・ ・ ・	4 3 ~ 4 5
平成 2 9 年度	主要事業	・ ・ ・ ・ ・	4 6 ~ 6 0

平成29年度 定期監査結果報告書

1 監査の対象

本年度の定期監査は、各課及び各行政委員会を対象に、書類審査とヒアリングを実施した。

2 監査の期間

平成30年1月11日（木）～平成30年2月27日（火）

3 監査の実施場所

平成30年	1月11日（木）	にかほ市役所	仁賀保庁舎	旧議長室
	12日（金）	にかほ市役所	仁賀保庁舎	旧議長室
	16日（火）	にかほ市金浦公民館		音楽室
	17日（水）	にかほ市金浦公民館		音楽室
	18日（木）	にかほ市金浦公民館		音楽室
	24日（水）	にかほ市役所	金浦庁舎	第3会議室
	25日（木）	にかほ市役所	金浦庁舎	第3会議室
	26日（金）	にかほ市役所	金浦庁舎	第3会議室
	31日（水）	にかほ市ガス水道局		会議室
2月	5日（月）	にかほ市役所	象潟庁舎	第4会議室
	7日（水）	にかほ市役所	象潟庁舎	第4会議室
	27日（火）	にかほ市役所	象潟庁舎	第4会議室

4 監査の範囲

監査は、平成29年4月1日から監査実施日までに執行された各所管の事務事業が関係法令、条例、規則等に基づき、適正で計画的かつ効率的に行われているかについて実施した。

5 監査の着眼点

監査は、地方自治法第199条第1項及び第4項の規定に基づき、財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理について、次の点に重点をおいて実施した。

- (1) 一般行政事務の執行について、適正に行われているか。
- (2) 事務処理で法令等に違反するものはないか。

- (3) 歳入の調定及び収納事務並びに現金取扱事務は、適正に処理されているか。
- (4) 工事及び各種業務委託の契約に伴う一連の事務が適正に行われているか。
- (5) 財産管理（公有財産・物品）に伴う一連の事務が適正に行われているか。
- (6) 負担金、補助金及び交付金の支出事務が適正に処理されているか。
- (7) 施設の経営・運営及び維持管理が適正に行われているか。
- (8) 前回の監査における指摘事項等の措置状況。

6 監査の方法

監査は、各課からあらかじめ提出された関係書類・諸帳簿等を審査する方法で行い、各課の主要事業を中心に、課長及び関係職員から説明を求め、審査の際の疑問点について質疑を行う方法で実施した。

なお、関係書類等の調査・照合時に不明な点があった場合には、必要に応じ、担当職員に出席を求め、詳細な説明を受けた。

7 監査の結果

監査の結果、平成29年度予算に係る財務に関する事務の執行、経営に係る事業の管理等については、関係法令等に基づき概ね適正に執行されていると認められた。

なお、改善措置の検討が必要と認められるものについては、次の(2)から(9)のとおりである。

これ以外の内容については、軽易な誤り等も含め、ヒアリングの際に職員へ改善を要望したので記述は省略した。

(1) 予算の執行状況について

12月末時点における予算の執行状況は、一般会計歳入の執行率が67.9%（収入済額対予算現額）、歳出の執行率は61.5%（支出済額対予算現額）となっている。

また、特別会計では、歳入の執行率が47.2%（収入済額対予算現額）、歳出の執行率が59.9%（支出済額対予算現額）となっている。

一般会計・特別会計とも歳入・歳出の執行率は概ね適正に推移していると認められた。

なお、一般会計・特別会計とも歳入・歳出の状況については「別紙1」各会計別執行率を参照されたい。

(2) 事務決裁について

平成28年度の定期監査で、にかほ市文書取扱規程に基づき、起案者において決裁年月日及び施行日の記載を行うよう指摘し、29年度の状況について確認したところ、いまだ、決裁文書に係る決裁日、施行日の記載がなされていないほか、あらかじめシステムで入力している文書も散見された。

事務決裁文書の取扱いについて適切に行う必要があるのはもちろんであるが、この件は昨年度に引き続きの指摘になるので、真摯に受け止め、再発防止に努められたい。

(3) 切手・ハガキ等の管理について

平成28年度の定期監査で、切手類は換金可能であるため事故防止の観点から、管理手法について検討されるようお願いしたところ、受払簿の新様式を使って管理する旨の措置通知があり、29年度においてどのような状況になったかを所有管理している部署に対し、受払簿の提出を求め、その記載内容について監査を行った。

受払簿は、新様式で整備され、使用目的の記載がなされ、ほとんどの部署において公用での使用であることの確認がとれたが、昨年度と同じ様式を使用し、公用であることの確認が取れない部署があった。早急に対処されたい。

(4) 首標金額の訂正について

にかほ市財務規則第234条では、誤記の訂正について次のように定めている。

(誤記の訂正)

証拠書類の記載事項を訂正するときは、当該部分に二線を引き、押印し、その上側又は右側に正書しなければならない。

2 前項の規定にかかわらず、首標金額は、これを訂正してはならない。

消防救急デジタル無線保守点検業務委託契約において、契約締結伺いに添付する契約書(案)中、契約金額欄に税込金額記載するところ、税抜金額を誤記し、決議文書が財政課に合議され、契約書の金額が誤記されたまま決裁がなされていた。あわせて支出負担行為伺も財政課、会計課の審査がなされたが、伺い金額と異なる金額を記載した契約書(案)を添付して回付決裁されていた。

その後、契約書を相手側へ送付したところ、契約金額の間違いを指摘され、二線で訂正、押印された契約書が返送され、訂正箇所を含めた市長印が押され、契約が締結されていた。

市財務規則では、契約書を含む証拠書類の首標金額の訂正はしてはならないことになっている。また、市長印の管理は、消防長であるが、消防本部総務課長が行っていた。誤記されたことに気が付かずに決裁されたのは、遺憾である。

事務事業において、個人のミスや間違いはあり得ることであるが、それを組織として軽減するために複数の職員によるチェックを行っているはずである。ところが、前述のような事案が発生しているということから見ると、そのチェック体制が機能していないと考えられる。このような事案が発生した原因を分析し、早急に内部統制体制の確立に努められたい。

(5) 契約事務について

契約額が1,283千円の緑ヶ丘墓苑支障木伐採委託業務の契約において、墓地周辺地権者との調整協議に時間を要し、要望された期日まで業務を完了するためには、入札をする暇がないとし、緊急を要するため地方自治法施行令第167条の2第1項第5号の規定に基づき、入札によらず随意契約をしたものである。

現在、財政課において月2回のペースで入札を執行しているが、緊急を要するものについては、所管課で入札会を開催している。今回の契約は、所管課での入札会を開催することができなかつたのかなど随意契約にいたる根拠として疑問が残る契約であった。

一般的に公共調達では、競争入札による競争性や透明性の確保が必要であり、随意契約とする場合は、その経過や理由を説明する責任があるとされている。今後も安易な随意契約によらず、競争入札実施を心掛けるとともに、随意契約とする場合には市民への説明を前提に合理的な根拠を示すようにされたい。

(6) 随意契約の予定価格の根拠について

にかほ市財務規則第119条では、随意契約の予定価格について次のように定めている。

(随意契約の予定価格)

第119条 契約権者は、随意契約により契約をしようとするときは、第108条の規定に準じて予定価格を定めなければならない。ただし、特に必要のないと認めるときは、予定価格調書の作成を省略することができる。

とし、第108条では、次のように定めている。

(予定価格)

第 108 条 第 1 項 (省略)

第 2 項 (省略)

3 予定価格は、契約の目的となる物件、工事又は役務について、取引の実例価格、需給の状況、履行の難易度、数量の多寡、履行期間の長短を考慮して適正に定めなければならない。

となっている。

今回の監査において、平成 17 年 12 月 1 日付け財発-120 で市長名での通知で定められた 30 万円以上の工事又は業務の契約を随意契約により契約するときに必要な予定価格調書の作成はなされていたが、予定価格の根拠となる設計書も作成せずに、起工決裁金額や業務決裁金額が記載されている予定価格調書が散見された。

財務規則第 108 条第 3 項で規定されているとおり予定価格を適正に定めるためには、根拠となる設計図書等の作成は必須と考える。適正な事務執行するために、市民への合理的な説明を前提に進めていただきたい。

(7) 収納事務並びに現金取扱事務について

市では、施設等の歳入の徴収又は収納について、地方自治法第 171 条の規定に基づき、現金出納員、現金取扱委員を任命し会計管理者の事務を補助させている。

フェライト子ども科学館において、7 月 24 日から 30 日までの入館料収入金 34 万 520 円について、小中学生の夏休み期間中の繁忙期につき、収入金を釣銭として流用したため、指定金融機関への納付が 3 週間ほど要していた。

市財務規則第 41 条第 4 項の規定によると、「収納事務委託者は、現金を収納したときは、現金等払込書に当該現金等を当該収納に係る領収書等を添えて、速やかに指定金融機関等へ払い込まなければならない。」とあり、現金取扱員についても同様に速やかに指定金融機関等へ払い込みをするものであると言える。現金を手元に置いておくことは、事故につながりかねないので、速やかに払い込まれるようお願いしたい。

(8) 備品の管理について

にかほ市財務規則第 205 条及び第 217 条では物品の所管及び台帳について、次のとおり記述されている

(物品の所管)

第 205 条 物品の管理に関する事務は、当該物品に係る事務を所管する部課長が所管する。

(物品台帳及び標識)

第 217 条 物品管理者は、その所管に属する備品及び動物につき、物品台帳を備えて記録し、常にその状況を明らかにしていかなければならない。

2 略

今回の監査において、各課から備品及び台帳の管理についてヒアリングを行ったところ、財務会計システム内の備品台帳で管理をしているところがほとんどであり、システムによらず紙台帳で管理している課もあった。また、現存しているかのチェック確認を行っているのは、1課であった。合併以前の備品については、管理されているところと台帳さえない部署とあった。このことは、万一紛失や盗難にあってもわからない、把握できないことになるので、その管理の在り方についてマニュアル化する必要があり、現存チェックが出来る体制を含めた管理の方向性を定めるように努められたい。

(9) 象潟小学校大規模改修工事に係る国庫補助金の受給額の減少について

この工事は、平成30年4月1日に上郷小学校、上浜小学校、象潟小学校が統合するため、象潟小学校校舎等を改修する工事で、国庫補助金（学校施設環境改善交付金）及び合併特例債を財源に計画された。

本交付金は、施工面積で算出される外部改修率70%以上及び内部改修率50%以上であることが交付要件であり、対象事業費（上限額2億円）の1/2が交付されるものである。

平成28年6月に、事業採択に向け、概算設計書に基づき事業計画を提出し、同年10月に交付金の内定通知を受け、交付申請、及び大規模改修工事の実施設計を発注した。平成29年4月に完成した実施設計書を基に「象潟小学校大規模改修工事」を指名競争入札、工事請負仮契約を締結し、議会の議決を得たのち本契約を締結した。11月末には大規模改修工事が完成し、12月末に工事代金が支払われた。その後、交付金に係る実績報告書の提出準備を進めるなかで、交付要件である改修率が、不足していることに気づいたものである。

校舎は追加工事を発注することで、交付要件の改修率をクリアすることが出来たが、屋内運動場（体育館）は工事期間、予算の不足により改修率が要件を満たせないことになった。結果的に、屋内運動場分の改修費用約6千400万円を合併特例債と一般財源で措置することになり、予定していた国庫補助金3千200万円が受給できなくなったものである。

これは、交付要件である改修率を満たす実施設計書を作成する段階において、学校現場の意見を取り入れるうちに要件を失念し、計画を変更して実施設計を作成し、そのまま事業が進捗したため、補助事業の理解不足と決裁過程において、複数の職員が交付要件の確認することなくすすめられたことは、組織として非常に大きな問題であるし、昨年度の補助金返還に続けて行われたことは、遺憾である。

補助事業の事務執行は、常に補助金交付要綱等に合致しているかを強く認識する必要があるものと考えられ、平成30年2月22日付け、財務部長から「補助事業における補助要件等の確認について」通知がなされ、再発防止にむけた対策が指示されたところである。

昨年も述べているが、これまでの監査においても職員一人ひとりが責任感と緊張感を持ち、適切に事務を執行するように指導を行っている。それにもかかわらず、このような事案が発生するということは、監査の提言が何ら活かされていないと言わざるを得ない。原因を分析し、更なる再発防止にむけ、内部統制の確立に努められたい。

(10) 公営企業について

公営企業（ガス・水道事業）の審査の結果は、概ね適正に執行されていると認められた。

なお、経営状況（12月末現在）については、次のとおりとなっている。

①職員数（平成30年1月1日現在）は、局長、管理課、ガス課、水道課合計で15人、包括業務委託契約企業の職員が22人、総勢37人での事業運営体制となっている。

②予算現額（計画値）に対する売上高進捗状況は、ガス事業で63.1%、水道事業では77.6%となっている

また、工事の執行状況（対予算現額）はガス事業が63.0%、水道事業では90.4%となっている。

③事業別の課題として、

ガス事業においては、平成29年12月末でのガス販売量が146万5,079 m^3 で昨年同時期と比較して5,226 m^3 (0.4%)増加している。これは今冬の寒さが厳しいことなどから、大口需要の使用量が増加したことが要因となっているが、一方で一般家庭用の使用量については、需要家の減少に伴い全体の使用量減少傾向に歯止めがかからない状況が続いている。

経営の悪化を防ぐためには、基本的には需要を喚起する方策を強化すべきであるが、他の熱供給事業者とのイニシャルコスト・ランニングコストの比較検討さらにはその周知を含めて営業活動の強化などを模索する必要がある。

また、12月末現在の試算表によると、現金預金残高は6,100万円程度であり、売掛金を含めると1億1,700万円ほどとなっているが、年度末にかけて企業債の償還、工事費の支払い等多額の資金が必要となるため、十分な資金計画を立てて対応をしていただきたい。

水道事業においては、給水量は266万9,285m³で昨年同時期と比較して6,163m³（0.2%）減少している。

12月末現在の試算表によると、現金・預金残高は4億600万円程度となっている。

平成29年4月1日に簡易水道事業が上水道事業に統合され、料金収入が増加しているが、前述のように給水量は給水戸数の減少に伴う減少傾向にあり、長期的な視点に立って今後の経営計画を検討する必要がある。

◎なお、各課の監査した主な内容、指摘事項等は次のとおりである。

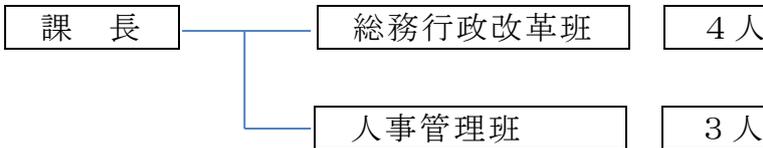
○総務部

【総務課】

1 主な所管事務

・条例、規則等の制定、改廃に関すること	・情報公開、行政改革に関すること	・地方分権、事務改善に関すること
・公共交通機関に関すること	・職員の給与、福利厚生及び研修に関すること	・人材育成基本方針に関すること

2 機構・職員の状況（職員数8人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 コミュニティバス運行業務委託、例規執務サポートシステム更新データ作成業務委託、駅構内自由通路現況調査業務委託、健康診査業務委託、駅舎管理業務関係

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約額	契約期間
金浦駅構内自由通路現況調査委託	11,436,120	H29.7.3~H30.3.31

- (3) その他 公共施設等総合管理計画について
切手等の管理について

4 指摘事項等

昨年から引き続き、まだ決裁文書に係る決裁日・施行日の記載漏れが多くの部署で見られるので、適切に文書を取り扱うよう指導されたい。

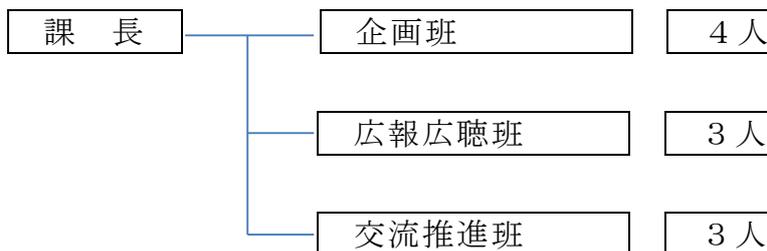
補助金の指令番号について、各課で取り扱いが違う為に、全庁的な統一を図られるよう検討されたい。

【企画課】

1 主な所管事務

・ 市政施策の企画及び総合調整に関すること	・ 企業誘致の総合調整に関すること	・ 土地利用計画及び未利用地開発に関すること
・ 市広報紙等の編集発行、市政の啓発に関すること	・ 広域行政、協働のまちづくりに関すること	・ 国際交流事業・地域間交流に関すること

2 機構・職員の状況（職員数 11 人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 広報にかほ印刷製本業務、ホームページ保守管理業務委託
管内図作成業務委託、広報等配布業務委託
- (2) 補助金事務 にかほ市ふるさと会運営補助金、国際交流事業補助金
国際交流協会運営補助金、キラキラにかほめぐりあい支援事業補助金、
にかほ市地域振興交付金、にかほ市元気づくり応援事業交付金、
集会施設整備費補助金、マイタウン事業補助金、自治会等地域活動補助金
- (3) その他 鳥海山・飛島ジオパークについて

【防災課】

1 主な所管事務

・国民保護、防災対策に関する こと	・災害対策及び災害救助に関する こと	・遭難対策及び救助に関する こと
----------------------	-----------------------	---------------------

2 機構・職員の状況（職員数4人）

課長	防災危機管理センター	3人
----	------------	----

3 審査した主なる項目

(1) 契約事務 コミュニティ防災センター管理業務委託、防災行政無線
設備保守点検業務委託、防災行政無線設備更新業務委託

(2) 補助金事務 消防資器材等補助金、自主防災組織事業費補助金

(3) 主要事務事業 (単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
避難場所照明灯整備工事（黒川字宮田）	1,711,800	H29.10.23～H30.2.28

(4) その他 防災倉庫備蓄品の管理について

【仁賀保市民サービスセンター】

1 主な所管事務

・庁舎管理及び庁舎内の連絡調整に関する事項	・各種証明書の発行	・文書の收受発送に関すること
-----------------------	-----------	----------------

2 機構・職員の状況（職員数5人）

センター長	———	市民サービスセンター	4人
-------	-----	------------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 仁賀保庁舎清掃業務委託、仁賀保庁舎警備業務委託、仁賀保庁舎、エレベーター設備等保守業務委託

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
仁賀保庁舎倉庫外壁等改修工事設計業務	378,000	H29.4.28~H29.10.31
仁賀保庁舎倉庫外壁等改修工事	4,924,800	H29.7.14~H29.10.31

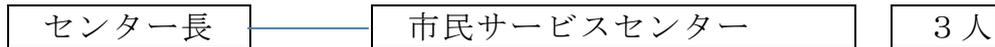
- (3) その他 切手等の管理について

【金浦市民サービスセンター】

1 主な所管事務

・庁舎管理及び庁舎内の連絡調整に関する事項	・戸籍の届出、住民異動届、各種証明書の発行	・文書の收受発送に関すること
-----------------------	-----------------------	----------------

2 機構・職員の状況（職員数4人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 金浦庁舎空調設備機器保守点検業務委託、金浦庁舎冷却水ポンプ修繕、備品購入
- (2) その他 切手等の管理について

4 指摘事項等

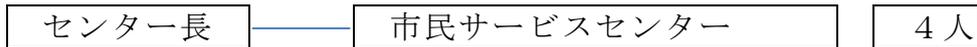
切手受払簿において、公用で使用したか確認できないので、新様式で管理されたい。

【象潟市民サービスセンター】

1 主な所管事務

・戸籍の届出、住民異動届、各種証明書の発行	・廃棄物処理場、減免申請受付	・斎場使用申請
-----------------------	----------------	---------

2 機構・職員の状況（職員数5人）



3 審査した主なる項目

(1) 事務 都市交流センター使用等税外収入

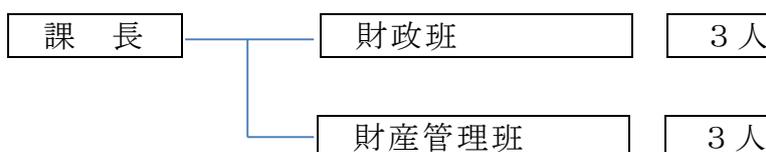
○財務部

【財政課】

1 主な所管事務

・市財政の計画及び報告に関すること	・予算の編成、執行、資金計画に関すること	・財産区（旧財産区、入会地含む）に関すること
・財産台帳の整備、備品台帳に関すること	・入札に関すること	・施設管理等の業務全般に関すること

2 機構・職員の状況（職員数7人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 基幹系業務システム保守業務委託、財務会計ほか内部情報システム保守業務委託、社会保障・税番号制度団体内統合宛名システム運用業務委託、大沢橋架替に伴うイントラ光ケーブル移設工事、公会計システム導入支援業務委託、象潟庁舎空調設備機器保守点検業務委託、にかほ市情報セキュリティ強化対策保守業務委託、下横根地内支障木伐採業務委託

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
基幹系業務システム機器更新業務	26,298,000	H29.5.18~H29.8.31

- (3) その他 前年度指摘事項について、基金について
契約事務について、公有財産の売払いについて
補助金交付の事務手続きについて

4 指摘事項等

市全体で30万円を超える随意契約において、適正な予定価格を定められるように指導されたい。

備品管理の在り方について、現存チェックのできる体制を含めた管理の方向性を定められたい。

【税務課】

1 主な所管事務

・個人市民税の課税・徴収に関する こと	・国民健康保険税の課税・徴収 に関すること	・固定資産の評価、課税及び徴 収に関すること
・地籍調査、登記事務に関する こと	・市税・国民健康保険税等の徴 収に関すること	・滞納防止・納税促進及び租税 の滞納処分に関すること

2 機構・職員の状況（職員数15人）



3 審査した主なる項目

(1) 契約事務 総合型土地情報システム賃借契約、基準年度評価替えに係る固定資産税路線価等評価業務委託、固定資産税宅地異動分等評価業務委託、路線価等土地図GISデータ更新業務委託、eL T A X 審査システム利用料、申告支援システム保守委託業務委託

(2) その他 市税の状況について

○農林水産建設部

【農林水産課】

1 主な所管事務

・農業振興に関すること	・農業関連施設に関すること	・担い手育成対策に関すること
・林業、沿岸漁業及び内水面漁業の振興に関すること	・治山及び治水に関すること	・漁港の管理及び漁業施設に関すること

2 機構・職員の状況（職員数10人）



3 審査した主なる項目

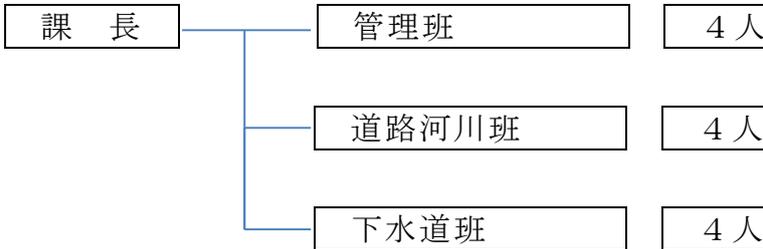
- (1) 契約事務 マツ枯れナラ枯れ被害木調査・伐倒処理業務委託、黒瀾森林公園整備工事、松くい虫対策樹幹注入剤設置業務、林道太郎ヶ台線災害復旧工事
- (2) 補助金事務 未来にアタック農業夢プラン応援事業補助金、新規就農者経営開始支援事業費補助金、未来農業のフロンティア育成研修事業費補助金、元気な中山間農業応援事業費補助金、園芸メガ団地整備事業補助金、土地改良区運営費補助金、イチジク産地化支援事業補助金、病虫害防除協議会運営費補助金、グリーンツーリズム推進協議会補助金
- (3) その他 農業基盤整備促進事業について
前年度指摘事項について
切手等の管理について

【建設課】

1 主な所管事務

・道路、河川、橋梁台帳の管理に関すること	・市営住宅の建設及び維持管理に関すること	・道路の新設、改良舗装事業に関すること
・建設機械、器具等の運転及び管理に関すること	・建築確認手続及び指導に関すること	・公共下水道及び都市下水路の建設整備に関すること
・集落排水管路及び処理施設の維持管理に関すること	・都市計画区域及び都市計画事業に関すること	

2 機構・職員の状況（職員数13人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 大沢橋架替工事、道路橋（JR こ線橋）定期点検業務委託、都市計画用途地域変更業務委託（第2期）、伊勢居地橋橋梁詳細設計業務委託、入道島橋橋梁詳細設計業務委託、木の根橋架替工事、農業集落排水使用料徴収事務委託、公共下水道使用料徴収事務委託

(2) 主要事務事業

（単位：円）

事業名	契約金額	契約期間
平沢小出2号線道路改良工事	167,400,000	H29.7.12～H30.3.23
市営住宅はまなす外壁改修工事	35,073,000	H29.9.27～H30.3.16
象潟地区442号線ほか管渠建設工事	43,059,600	H29.9.14～H30.3.23

- (3) その他 前年度指摘事項について
切手等の管理について

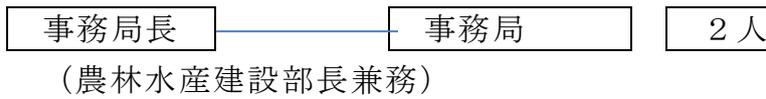
○農業委員会

【農業委員会事務局】

1 主な所管事務

・委員会総会、運営等に関する こと	・農地法に関すること	・農地の利用調整に関すること
----------------------	------------	----------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）



3 審査した主なる項目

（1）契約事務 農地台帳システム保守委託

（2）その他

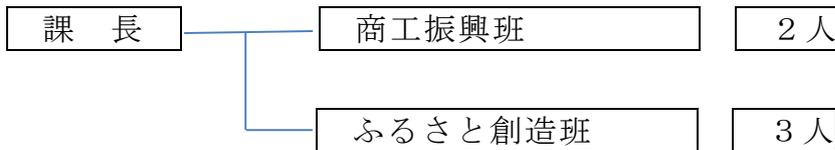
○商工観光部

【商工政策課】

1 主な所管事務

・商業の振興及び調査、企業融資に関すること	・中小企業の競争力強化に関すること	・新産業支援センターに関すること
・地方創生総合戦略の調整に関すること	・企業誘致の推進に関すること	・移住・定住の促進に関すること

2 機構・職員の状況（職員数6人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 ポータルサイト保守業務委託、暮らしガイドブック作成業務委託
- (2) 補助金事務 にかほ市商工会運営費補助金、にかほ市工業振興会補助金、工業振興条例補助金、定住奨励金、提案型地域産業パワーアップ事業補助金、共通商品券補助金
- (3) その他 にかほ市商工会共通商品券事業について
定住奨励金について

【観光課】

1 主な所管事務

・観光の総合企画及び推進並びに、観光産業の育成指導に関すること	・観光宣伝、誘客、観光イベントに関すること	・一般公園（農村公園、都市公園等を含む）の維持管理に関すること
---------------------------------	-----------------------	---------------------------------

2 機構・職員の状況（職員数8人）



3 審査した主なる項目

(1) 契約事務 桜樹勢改善業務委託、観光PR空撮動画製作業務委託、仁賀保高原専用水道管理業務委託

(2) 補助金事務 観光協会補助金、にかほっとイベント実行委員会補助金
秋田トライアスロン芭蕉レース象潟大会第30回記念事業補助金、観光2次アクセス協議会補助金

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
温泉保養センターはまなす改修工事	7,560,000	H29.7.13~H29.10.31
公園遊具改修工事	1,425,600	H29.7.12~H29.9.29

(4) その他 税外収入について

○市民福祉部

【市民課】

1 主な所管事務

・戸籍、住民基本台帳に関する こと	・印鑑登録、身分証明に関する こと	・通知カード、個人番号カード に関すること
・国民健康保険、後期高齢者医 療、福祉医療及び年金の資格 等に関すること	・保険給付に関すること	・第三者行為及び不正利得に関 すること

2 機構・職員の状況（職員数8人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 戸籍コンピュータ保守点検業務委託
社会保障・税番号制度対応住民基本台帳システム改修業
務委託、カードプリンタ導入委託
- (2) その他 マイナンバーカードについて
国民健康保険出産費資金貸付基金について

【生活環境課】

1 主な所管事務

・交通安全対策、防犯対策に関すること	・消費生活の向上及び相談に関すること	・廃棄物の処理及び清掃に関すること
・環境衛生、公害対策調整に関すること	・墓地及び斎場の管理に関すること	・清掃センターの運転、維持管理に関すること

2 機構・職員の状況（職員数6人）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 廃棄物処理手数料、望海霊園墓地使用料
- (2) 契約事務 ごみ収集運搬業務委託、最終処分場運営管理等業務委託
ストックヤード建設工事等設計委託、象潟一般廃棄物
最終処分場施設更新工事、緑ヶ丘墓苑支障木伐採委託
- (3) 補助金事務 にかほ地区交通安全協会補助金

(4) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
マテリアルサイクル推進施設建設 工事に係る清掃センター解体工事	290,952,000	H29.9.21~H30.3.22

4 指摘事項

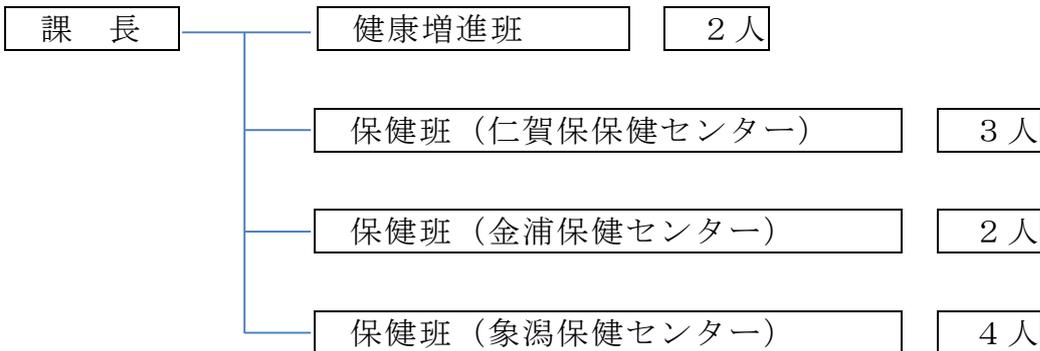
緑ヶ丘墓苑支障木伐採委託業務の契約において、緊急を要するため地方自治法施行令第167条の2第1項第5号の規定に基づき、入札によらず随意契約をしたものであるが、随意契約にいたる根拠として疑問が残る契約である。随意契約の根拠について、市民への説明を前提に合理的な根拠を示すようにされたい。

【健康推進課】

1 主な所管事務

・地域保健及び地域医療に関すること	・母子保健事業に関すること	・特定保健指導、がん検診等検診業務に関すること
・健康教育、健康相談に関すること	・精神保健に関すること	・予防接種、感染症等に関すること

2 機構・職員の状況（職員数12人）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 検診料金・行政財産使用料
- (2) 契約事務 健康推進業務委託、総合福祉交流センター開脚テーブル購入、食生活コーディネーター事業委託
- (3) 補助金事務 由利本荘看護学校運営費補助金
地域医療再来受付システム事業補助金
由利組合総合病院医療機器整備事業補助金

(4) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
金浦保健センター改修工事	29,980,000	H29.8.1~H29.11.30

【子育て長寿支援課】

1 主な所管事務

・保育所の実施、運営費に関すること	・児童手当、児童扶養手当に関すること	・在宅高齢者及び家族等の支援に関すること
・介護保険に関すること	・包括的・継続的ケアマネジメントに関すること	・指定介護予防支援事業所に関すること

2 機構・職員の状況（職員数13人）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 行政財産使用料、施設使用料、地域支援事業利用料
- (2) 契約事務 高齢者等声かけ見守り巡回事業委託、放課後児童健全育成事業委託、福祉施設管理委託、一般介護予防事業委託、地域子育て支援センター委託、生活支援コーディネーター業務委託

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
老人福祉センター解体工事	9,601,200	H29.8.10~H30.1.10
老人憩の家「むらたけ荘」解体工事	1,209,600	H29.11.1~H29.12.22

- (4) 補助金事務 老人クラブ連合会事業補助金、児童遊園地整備費補助金、高齢者住宅バリアフリー改修費補助金
- (5) その他 前年度指摘事項について

4 指摘事項等

切手受払簿において、公用で使用したか確認できないので、新様式で管理されたい。

【福祉課】

1 主な所管事務

・福祉行政の総合企画及び調整に関すること	・社会福祉事業の関係団体に関すること	・旧軍人、軍属の恩給・戦没者追悼式に関すること
・障害者総合支援法等による支援に関すること	・生活保護法による保護の決定及び変更に関すること	・生活困窮者自立支援法による相談、支援に関すること

2 機構・職員の状況（職員数10人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 生活困窮者自立支援事業委託、手話通訳者設置業務委託、障害者相談支援事業委託、生活保護システム関係業務
- (2) 補助金事務 社会福祉協議会運営費補助金
民生委員児童委員協議会活動費補助金
- (3) その他 生活保護費返還金の不納欠損処理について
にかほ市社会福祉協議会への経理指導について

○教育委員会

【教育総務課】

1 主な所管事務

・教育委員会規則、規程等の制定又は改廃に関すること	・学校、その他の教育機関の設置及び廃止に関すること	・教育行政施策の基本的企画及び調整に関すること
・教育予算及び決算の統括調製及び経理に関すること	・教育財産の取得管理及び処分に関すること	・学校の建築及び営繕に関すること

2 機構・職員の状況（職員数4人）

課長	———	教育総務班	3人
----	-----	-------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 学校統合関係校旗等制作業務、平沢小学校フェンス取替工事、平沢小学校プール用ろ過材交換及び補修工事、

(2) 主要事務事業

(単位:円)

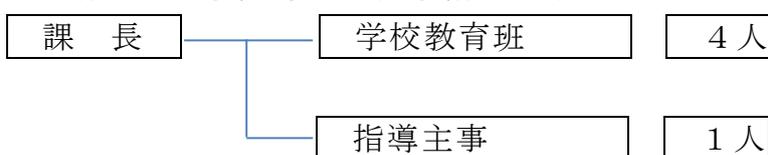
事業名	契約金額	契約期間
象潟小学校大規模改修工事	371,394,720	H29.4.24~H29.11.30
象潟小学校大規模改修工事（外構工事）	32,863,320	H29.4.14~H29.11.30
象潟スクールバス（中型バス45人乗り）購入	14,886,796	H29.8.10~H30.3.9
象潟スクールバス（マイクロバス29人乗り）購入	21,051,031	H29.9.21~H30.3.9

【学校教育課】

1 主な所管事務

・学校教職員の任免、その他 人事に関する事	・教職員の研修に関する事	・教職員及び児童生徒の保健、 福利厚生に関する事
・就学援助に関する事	・外国語指導助手に関する事	・学校給食に関する事

2 機構・職員の状況（職員数6人）



3 審査した主なる項目

(1) 契約事務 国際理解教育に係る業務委託

(2) 補助金事務 にかほ市PTA連合会事業補助金
学校支援地域本部事業費補助金
修学旅行補助金
大会派遣費補助金

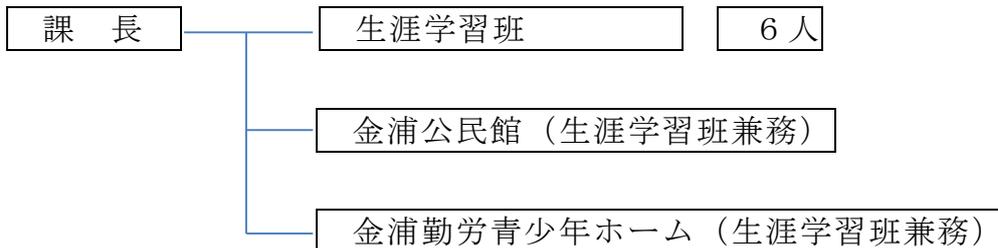
(3) その他

【生涯学習課】

1 主な所管事務

・社会教育施設の設置及び管理に関すること	・社会教育団体の指導育成に関すること	・生涯学習の奨励に関すること
・芸術文化活動の振興に関すること	・青少年、成人、婦人教育及び家庭教育の振興に関すること	・成人式、文化祭等に関すること

2 機構・職員の状況（職員数7人）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 金浦公民館使用料、行政財産使用料
- (2) 契約事務 第34回奥の細道象潟全国俳句大会講師派遣等委託、文化講演会企画委託、金浦公民館会議用テーブル購入
- (3) 補助金事務 「クラシック音楽をあなたと」運営補助金、青少年育成にかほ市民会議活動事業補助金、にかほ市地域婦人団体連絡協議会事業補助金、芸術文化協会補助金

(4) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
象潟公会堂駐車場等用地取得	32,785,488	H29.4.14～H29.4.30
象潟公会堂駐車場等整備工事	18,279,000	H29.6.27～H30.1.20

- (5) その他 補助金交付団体への指導について

【仁賀保公民館】

1 主な所管事務

・定期講座を開設すること	・討論会、講習会、講演会等 を開催すること	・体育、レクリエーション等に関する 集会を開催すること
--------------	--------------------------	--------------------------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）

館長	———	公民館	1人
----	-----	-----	----

3 審査した主なる項目

(1) 契約事務 仁賀保公民館2階床張替工事、備品購入（テーブル）

(2) 補助金事務 女性団体協議会事業費補助金

(3) 主要事務事業

（単位：円）

事業名	契約金額	契約期間
むらすぎ荘外灯用電源工事	831,600	H29.11.10～H30.1.31
仁賀保公民館休憩室改修工事	972,000	H29.11.29～H30.2.28
仁賀保公民館2階床張替工事	658,800	H29.7.24～H29.8.31

(4) その他 切手等の管理について

【象潟公民館】

1 主な所管事務

・ 定期講座を開設すること	・ 討論会、講習会、講演会等 を開催すること	・ 体育、レクリエーション等に関する 集会を開催すること
---------------	---------------------------	---------------------------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）

館長	———	公民館	1人
----	-----	-----	----

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 象潟公民館2階改修工事実施設計業務委託、備品購入（テーブル）
- (2) その他 切手等の管理について

【仁賀保勤労青少年ホーム】

1 主な所管事務

・施設の維持管理に関すること	・講演会、音楽会等の開催に関すること	・保健体育及びレクリエーション活動の推進に関すること
----------------	--------------------	----------------------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）

館長（生涯学習課長兼務）	——	勤労青少年ホーム	2人
--------------	----	----------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 舞台照明設備保守点検業務委託、ガス内管更新工事、冷暖房設備改修工事实施設計業務委託、事務室エアコン更新工事
- (2) その他 切手等の管理について

【フェライト子ども科学館】

1 主な所管事務

・科学技術及びフェライトに関する資料及び装置の収集、保管並びに展示	・フェライトにかかわる先人の偉業の継承及び調査研究	・科学技術及びフェライトに関する実験、実習及び演習の実施並びに指導助言
-----------------------------------	---------------------------	-------------------------------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）



3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 フェライト子ども科学館入館料、行政財産使用料
- (2) 契約事務 夏休み・冬休み企画展業務委託
米村でんじろうサイエンスプロダクション実験教室
ファンタジーシアター保守管理業務委託
フェライト子ども科学館清掃業務委託
- (3) 補助金事務 WRO J a p a n 2 0 1 7 秋田県中央地区大会開催
事業補助金
- (4) その他 入館料等納付金の金融機関への納入について

4 指摘事項等

入館料等の収納は、速やかに納付され、準備するつり銭の金額については検討されたい。

【白瀬南極探検隊記念館】

1 主な所管事務

・白瀬南極探検隊の資料の収集、保存及び展示に関すること	・白瀬南極探検隊の資料に関する調査及び研究に関すること	・白瀬南極探検隊長の顕彰に関すること
-----------------------------	-----------------------------	--------------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）

館長	———	記念館	1人
----	-----	-----	----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 白瀬南極探検隊記念館入館料、行政財産使用料
- (2) 契約事務 映像機器保守点検委託
館内LED化改修工事
- (3) 補助金事務 白瀬・南極フェア実行委員会補助金
- (4) その他 委託販売品について

【B & G 海洋センター】

1 主な所管事務

・ B & G 海洋センターの管理 運営に関すること	・ 海洋スポーツの指導及び管理 運営に関すること
-------------------------------	-----------------------------

2 機構・職員の状況（職員数2人）

所 長	象潟・金浦 B & G 海洋センター	1 人
-----	--------------------	-----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 使用料、教室参加費

- (2) 契約事務 コージェネエンジン交換工事
 真空ヒータ工事
 コースロープ購入

- (3) その他 料金設定について

【スポーツ振興課】

1 主な所管事務

・スポーツ振興計画に関すること	・スポーツ施設の設置及び管理に関すること	・社会体育及びスポーツレクリエーションに関すること
・スポーツ推進委員の会議に関すること	・社会体育施設の維持管理に関すること	・社会体育団体の指導育成に関すること

2 機構・職員の状況（職員数4人）

課長	———	スポーツ振興班	3人
----	-----	---------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 運動施設使用料、スポーツ宿泊研修センター使用料
- (2) 契約事務 仁賀保グリーンフィールドスポーツセンターサッカー場芝生維持管理業務委託、象潟グラウンド芝生維持管理業務委託、

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
スポーツ宿泊センター受電設備新設工事	11,806,560	H29.7.28～H29.12.15

- (4) 補助金事務 にかほ市スポーツ少年団育成補助金
 にかほ市体育協会事業補助金
 ねんりんピック秋田大会2017にかほ市実行委員会補助金
 第44回東北総合体育大会にかほ市実行委員会補助金
- (5) その他 前年度指摘事項について

【文化財保護課】

1 主な所管事務

・文化財の保護調査に関する こと	・文化財保護に関する市内各種 団体との連絡調整及び育成に 関すること	・郷土にとって重要な歴史と文 化財等資料の収集、整理保存 及び展示に関すること
---------------------	--	---

2 機構・職員の状況（職員数3人）

課長	—————	文化財保護班	2人
----	-------	--------	----

3 審査した主なる項目

- (1) 収入事務 象潟郷土資料館入館料、町史図書販売代
- (2) 契約事務 天然記念物象潟下刈り業務委託
文化財調査委託
備品購入（旧佐々木家住宅業務用冷凍冷蔵庫）

(3) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
象潟郷土資料館改修工事	26,730,000	H29.8.30～H30.2.28

- (4) その他 動産保険について
委託販売品について

【図書館】

1 主な所管事務

・図書等の貸出及び利用のための相談に関すること	・図書館資料の収集、整理及び保存に関すること	・他の図書館、学校との連携及び協力に関すること
-------------------------	------------------------	-------------------------

2 機構・職員の状況（職員数1人）

館長	————	図書館	1人（館長兼務）
----	------	-----	----------

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 図書館情報システムソフトウェア保守業務委託、図書システムクライアント変更業務委託

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
図書・視聴覚備品整備事業		

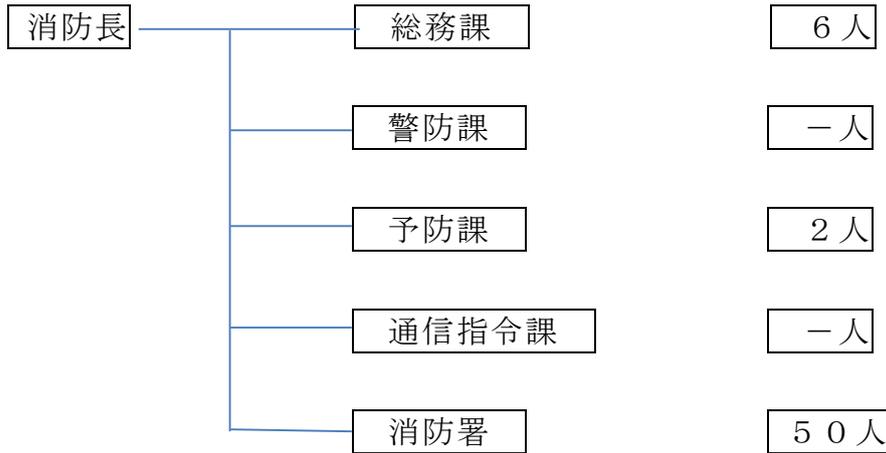
- (3) その他 切手受払簿について

○消防本部及び消防署

1 主な所管事務

・消防職員の定数、配置、研修及び福利厚生に関すること	・消防用財産の管理に関すること	・消防職団員の給与、貸与品及び公務災害補償に関すること
・物品、材料、器具、機械その他物件の調達、出納及び保管に関すること	・消防所管の施設及び整備の設置計画に関すること	・消防施設等の整備及び保守管理に関すること

2 機構・職員の状況（職員数59人）



※再任用職員1人を含む。

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事業 平沢消防団ポンプ車庫改築工事関係、消防団活動服購入契約、災害対応特殊水槽付消防ポンプ自動車購入契約、消防団小型動力ポンプ付積載車

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
第5分団第1部第1班(平沢)ポンプ車庫改築工事	12,792,600	H29.8.14~H29.12.15
災害対応特殊水槽付消防ポンプ自動車購入	59,076,000	H29.4.24~H30.3.25
にかほ市消防団小型動力ポンプ付軽積載車購入(1台)	4,403,422	H29.8.28~H30.3.16

- (3) 補助金事務 にかほ市消防団事業運営補助金

4 指摘事項等

消防救急デジタル無線保守点検等委託契約において、首標金額が訂正された。

○市議会

【議会事務局】

1 主な所管事務

・議会並びに委員会の会議、公聴会及び協議会の議事に関する事項	・議案のその他付議事件に関すること	・議案等付議事件の調査に関すること
--------------------------------	-------------------	-------------------

2 機構・職員の状況（職員数3人）



3 審査した主なる項目

(1) 契約事務 議場音響設備等点検整備委託

(2) その他

○会計管理者

【会計課】

1 主な所管事務

・現金の出納及び保管に関する こと	・決算の作成に関すること	・指定金融機関等に関すること
----------------------	--------------	----------------

2 機構・職員の状況（職員数5人）

課長	———	会計検査班	4人
----	-----	-------	----

※再任用職員1人を含む。

3 審査した主なる項目

- (1) 契約事務 決算書印刷業務
- (2) その他 基金の運用状況について

○ガス水道局

【管理課・ガス課・水道課】

1 主な所管事務

・事業経営の調査及び企画に関すること	・予算、決算及び経理事務に関すること	・使用量の検針、使用料の調定、賦課、及び徴収等に関すること
・使用者申込及び異動に関すること	・工事の企画設計及び施工に関すること	・施設の維持管理に関すること

2 機構・職員の状況（職員数15人）



3 審査した主なる項目

- (1) 契約事業 経年ガス管更新事業、公共下水道使用料等徴収事務委託、大森・畑配水場間送水管敷設工事、石綿セメント管更新工事、公共下水道事業の支障物件となるガス水道管移設工事

(2) 主要事務事業

(単位:円)

事業名	契約金額	契約期間
大森・畑配水場間送水管布設工事(第1工区)	42,282,000	H29.7.14~H30.1.17
大森・畑配水場間送水管布設工事(第2工区)	52,056,000	H29.12.12~H30.3.20
大森・畑配水場間送水管布設工事(第3工区)	50,976,000	H29.7.14~H30.1.25
公共下水道事業に伴う四隅池地内ガス・水道管入替工事(第1工区)	17,172,000	H29.8.21~H30.3.23
公共下水道事業に伴う四隅池地内ガス・水道管入替工事(第2工区)	21,038,400	H29.8.21~H30.3.23
市道能因島線中間圧入替工事	15,422,400	H29.9.1~H29.12.1
石綿セメント管更新工事 本郷地内導水管布設替工事	31,881,600	H29.11.17~H30.3.9
横根浄水場非常用発電設備工事	40,500,000	H29.11.17~H30.3.9

別紙 1

一般会計款別執行率

平成29年12月末現在 単位：円、%

歳入	予算現額	調定額	収入済額	執行率
1. 市税	2,644,802,000	2,857,414,853	2,013,271,087	76.1
2. 地方譲与税	187,000,000	138,145,000	138,145,000	73.9
3. 利子割交付金	2,500,000	3,892,000	3,892,000	155.7
4. 配当割交付金	9,000,000	1,330,000	1,330,000	14.8
5. 株式等譲渡所得割交付金	6,000,000	0	0	0.0
6. 地方消費税交付金	400,000,000	345,486,000	345,486,000	86.4
7. 自動車取得税交付金	25,000,000	27,964,000	27,964,000	111.9
8. 地方特例交付金	8,600,000	10,064,000	10,064,000	117.0
9. 地方交付税	5,510,911,000	5,388,126,000	5,388,126,000	97.8
10. 交通安全対策特別交付金	2,900,000	1,591,000	1,591,000	54.9
11. 分担金及び負担金	95,144,000	96,455,904	57,242,850	60.2
12. 使用料及び手数料	179,992,000	180,211,524	143,186,211	79.6
13. 国庫支出金	1,365,651,000	720,940,267	645,282,267	47.3
(明許)	226,627,000	92,281,811	24,961,811	11.0
14. 県支出金	1,093,733,000	639,858,628	591,280,614	54.1
15. 財産収入	112,731,000	124,972,659	111,739,096	99.1
16. 寄附金	51,000,000	19,134,594	19,124,594	37.5
17. 繰入金	556,212,000	0	0	0.0
18. 繰越金	227,726,000	227,726,744	227,726,744	100.0
(明許)	10,165,000	10,165,000	10,165,000	100.0
19. 諸収入	430,749,000	215,487,015	205,178,563	47.6
(明許)	3,628,000	3,628,600	3,628,600	100.0
20. 市債	1,244,840,000	0	0	0.0
(明許)	334,700,000	38,800,000	38,800,000	11.6
合計	14,729,611,000	11,143,675,599	10,008,185,437	67.9

平成29年12月末現在 単位：円、%

歳 出	予算現額	支出済額	執行残額	執行率
1. 議会費	128,795,000	104,639,195	24,155,805	81.2
2. 総務費	1,545,350,000	1,072,353,284	472,996,716	69.4
(明許)	2,043,000	1,015,000	1,028,000	49.7
3. 民生費	3,824,309,000	2,653,302,571	1,171,006,429	69.4
(明許)	23,944,000	16,930,309	7,013,691	70.7
4. 衛生費	1,040,942,000	482,663,104	558,278,896	46.4
5. 労働費	12,154,000	11,397,796	756,204	93.8
6. 農林水産業費	1,056,020,000	544,682,435	511,337,565	51.6
(明許)	11,877,000	4,957,000	6,920,000	41.7
7. 商工費	417,523,000	266,971,853	150,551,147	63.9
8. 土木費	1,306,134,000	318,865,872	987,268,128	24.4
(明許)	119,956,000	115,521,381	4,434,619	96.3
9. 消防費	585,484,000	388,971,064	196,512,936	66.4
10. 教育費	1,399,211,000	909,976,148	489,234,852	65.0
(明許)	417,300,000	410,716,440	6,583,560	98.4
11. 災害復旧費	24,212,000	14,244,710	9,967,290	58.8
12. 公債費	2,793,703,000	1,745,140,670	1,048,562,330	62.5
13. 諸支出金	2,000	0	2,000	0.0
14. 予備費	20,652,000	0	20,652,000	0.0
合 計	14,729,611,000	9,062,348,832	5,667,262,168	61.5

特別会計別執行率

平成29年12月末現在

単位：円、%

歳入	予算現額	調定額	収入済額	執行率
国民健康保険事業特別会計事業勘定	3,430,147,000	2,365,738,233	2,118,244,783	61.8
国民健康保険事業特別会計施設勘定	75,678,000	48,161,500	48,146,054	63.6
後期高齢者医療特別会計	284,159,000	276,185,319	142,693,443	50.2
公共下水道事業特別会計	1,222,468,000	190,125,574	185,660,153	15.2
農業集落排水事業特別会計	419,314,000	60,822,138	59,816,592	14.3
(明許)	7,412,000	10,384,000	10,384,000	140.1
特別会計合計	5,439,178,000	2,951,416,764	2,564,945,025	47.2

歳出	予算現額	支出済額	執行残額	執行率
国民健康保険事業特別会計事業勘定	3,430,147,000	2,269,823,659	1,160,323,341	66.2
国民健康保険事業特別会計施設勘定	75,678,000	51,047,872	24,630,128	67.5
後期高齢者医療特別会計	284,159,000	164,177,485	119,981,515	57.8
公共下水道事業特別会計	1,222,468,000	540,483,312	681,984,688	44.2
農業集落排水事業特別会計	419,314,000	226,754,392	192,559,608	54.1
(明許)	7,412,000	7,392,920	19,080	99.7
特別会計合計	5,439,178,000	3,259,679,640	2,179,498,360	59.9

公営企業 売上高の状況

(単位：千円)

区分	予算現額	実績額	執行率
ガス事業	454,726	286,826	63.1
水道事業	516,969	401,213	77.6

工事の執行状況

区分	予算現額	契約額	執行率
ガス事業	74,102	46,680	63.0
水道事業	280,124	253,127	90.4

平成 29 年度主要事業一覧表

所属課	事業名	事業内容
総務課	生活バス路線代替運行事業	コミュニティバス運行委託
	地域公共交通活性化事業	地域公共交通活性化協議会負担金
	駅舎等管理業務	金浦駅こ線橋点検委託
	行政経営推進事業	行政評価外部検討委員会設置
	公共施設等総合管理業務	計画推進検討委員会、使用料等検討委員会設置
各担当課	社会保障・税番号制度運用事業	マイナンバー総合運用（統合宛名、中間サーバー連携、各業務システム運用等）
防災課	防災対策事業	防災訓練
	災害対策事業	災害時用保存食・防寒用等備蓄
	〃	秋田県消防防災ヘリコプター運行負担金
	〃	防災士育成補助
	避難番所・避難路等整備事業	LEDソーラー街灯設置等
	自主防災組織事業費補助	自主防災組織消防資機材等補助
	〃	自主防災組織活動補助
	〃	自主防災連絡協議会補助
	木造住宅施設耐震化促進事業	木造住宅耐震診断・設計・工事補助
	集会施設耐震化促進事業	集会施設耐震改修補助
企画課	国際交流推進事業	ショウニー・アナコーラス市交流事業補助
	〃	国際交流協会補助
	〃	外国人交流ネットワーク事業補助
	ふるさと会運営事業	にかほ市ふるさと会運営補助
	結婚支援事業	キラキラにかほめぐりあい事業補助
	〃	あきた結婚支援センター運営負担金
	自治会活動推進事業	自治会等地域活動補助（市内 101 自治会）

	集会施設整備事業	自治会等集会施設整備費補助
	男女共同参画社会推進事業	懇話会開催、講演会講師謝礼等
	協働のまちづくり事業	広報等配布業務委託
	〃	協働のまちづくり事業補助（夢いきいき 21 マイタウン事業）
企画課	協働のまちづくり事業	地域振興交付金 8 地域（象潟、上浜、上郷、金浦、平沢、院内、小出、釜ヶ台）
	〃	元気づくり応援事業交付金
	夫婦町締結 30 周年記念事業	30 周年記念式典等（宮城県松島町）
	ジオパーク構想推進事業	鳥海山・飛島ジオパーク推進協議会負担金
	友好都市交流事業	大洗あんこうまつり参加（茨城県大洗町）
	大学連携事業	「にかほ×大学連携事業」（提案公募型）
	ふるさと納税事業	特産品 P R、返礼品送付等
財政課	新公会計制度対応業務	新公会計制度システム導入委託
	基幹系業務システム整備事業	基幹業務システムサーバー等更新業務
市民課	福祉医療助成事業（県補助分）	乳幼児から重度身障者までの医療費軽減（県 1/2）
	福祉医療助成事業（市単独分）	乳幼児～小学生（所得制限該当者）・中学生の医療費無料化
	〃	入院時食事療養費助成
	後期高齢者医療事業	後期高齢者特定健診等委託
	〃	県後期高齢者医療広域連合事務費及び医療給付費負担金
	〃	後期高齢者医療特別会計事務費及び基盤安定繰出金
	特定健康診査事業	国保被保険者に係る特定健診及び保健指導
生活環境課	安全なまちづくり事業	交通指導隊設置
	〃	カーブミラー新設・修繕工事
	〃	交通安全協会補助
	〃	交通安全母の会補助
	安心のまちづくり事業	防犯指導隊設置

生活環境課	安心のまちづくり事業	防犯灯新設・修繕工事
	〃	防犯協会補助
	消費生活相談事業	消費生活センター相談窓口設置・運営
	空き家対策事業	空き家対策協議会設置・運営
	斎場管理（火葬）業務	象潟斎場・青松苑管理業務、設備改修工事
	リサイクル推進事業	由利本荘市リサイクル施設負担金
	埋立処分及びし尿処理業務	本荘由利広域市町村圏組合負担金
	ごみ収集運搬業務	家庭ごみ等収集運搬業務委託
	廃棄物処理施設管理業務	環境プラザ（焼却・分別リサイクル）運転管理業務委託
	〃	最終処分場管理業務委託、水質等分析委託等
	熱回収施設等整備事業	清掃センター解体工事、ストックヤード建設工事等設計委託
	不法投棄防止事業	封法投棄監視員による活動等
	環境調査業務	自動車騒音調査委託（5年毎）
	ごみステーション整備事業	自治会等の整備費を助成
健康推進課	在宅当番医事業	当番制による休日診療の実施（広域市町村圏組合分担金）
	病院群輪番制事業	第二次救急医療病院による夜間における重症患者の入院治療の実施（広域市町村圏組合分担金）
	地域医療推進事業	地域医療再来受付システム補助
	〃	由利組合総合病院運営費補助
	〃	由利組合総合病院医療機器等整備補助
	〃	由利本荘看護学校運営費補助
	成人保健事業	健康推進業務委託（健康推進員 201人）
	〃	インフルエンザ等予防接種・各種検診委託
	〃	各種検診委託（特定健診、各種がん、結核、歯周疾患ほか）
	〃	医療用ウィッグ・補正具購入費補助
	健康増進事業	まちなかウォーキング、健康ポイント

健康推進課	保健センター管理事業	金浦保健センター改修 設計監理・工事
	精神保健事業	こころの健康・自殺予防対策事業
	母子保健事業	フッ化物洗口事業
	〃	妊婦健診・不妊不育症治療の費用補助
	〃	妊婦健診委託
	〃	フレッシュパパママ講座、こんにちは赤ちゃん訪問事業等
	〃	乳幼児健診・乳幼児等予防接種実施
子育て長寿支援課	すこやか子だから祝金	すこやか子だから祝い金（第2子10万円、第3子以降20万円）
	家庭児童相談事業	家庭児童相談員配置
	放課後児童健全育成事業	仕事と育児の両立支援（放課後学童クラブ）
	児童遊園地等整備事業	児童遊園地整備費補助金（小砂川）
	チャイルドシート購入補助	チャイルドシート購入費助成
	児童手当支給業務	子どもを育てる保護者に対して支給する手当
	子どものための教育・保育給付事業	保育所、認定こども園運営費負担金
	地域子ども・子育て支援事業	延長保育・病児・病後児保育・一時預かり
	障害児保育事業	障害児保育事業費補助金（にかほ、勢至、ひまわり、小砂川保育園）
	地域子育て支援拠点事業	地域子育て支援センター委託（にかほ・勢至保育園）
	ひとり親家庭自立支援事業	母子・父子自立支援員配置
	児童扶養手当支給業務	ひとり親家庭などの児童に対して支給する手当
	母子生活支援事業	母子生活支援施設入所措置費
	住宅整備資金貸付事業	ひとり親家庭住宅整備資金貸付金
	敬老事業	敬老式開催
	長寿祝金給付事業	長寿祝金支給（80歳・85歳・90歳・95歳・100歳）
	高齢者除排雪等支援事業	高齢者除排雪等支援チームへの謝礼、雪下ろし費用の助成

子育て長寿支援課	外出支援サービス事業	高齢者外出支援サービス事業委託
	高齢者等見守り巡回事業	高齢者世帯の声かけ巡回見守り事業
	老人福祉措置事業	老人福祉措置費負担金
	養護老人ホーム分担金	養護老人ホーム分担金（広域市町村圏組合分担金）
	高齢者住宅改修事業	高齢者住宅バリアフリー化改修費補助
	老人クラブ運営支援事業	老人クラブ活動補助金（連合会補助含む）
	ほかほか入浴事業	70歳以上に対する無料入浴事業補助：神ノ湯
	針・灸・マッサージ助成	針・灸・マッサージ助成（65歳以上）
	家族介護援助金支給事業	家族介護援助金の支給
	おむつ代助成金支給事業	おむつ代助成
	住宅整備資金貸付事業	高齢者住宅整備資金貸付
	福祉施設管理事業	午ノ浜温泉・けやき、はんの木・元気百歳館・老人福祉センター等管理委託
	〃	象潟老人福祉センター、老人憩の家むらたけ荘解体工事
	介護予防・生活支援サービス事業	介護予防ケアマネジメント、通所型・訪問型専門的指導等
	介護予防普及啓発事業	講演会、介護予防教室、トレーニングマシンの開放
	地域リハビリテーション活動支援事業	集落サロン等
	家族介護支援事業	家族介護教室委託、住宅改修支援・介護用品支給・成年後見制度利用支援事業
	一般介護予防事業評価事業	介護予防・日常生活圏域ニーズ調査実施
	地域介護予防活動支援事業	集落サロン事業委託
	介護給付費適正化事業	ケアプラン点検等
	認知症高齢者見守り事業	認知症SOSネットワーク会議等の開催
	地域支援事業(介護予防・包括支援)	本荘由利広域市町村圏組合分担金
	包括的支援事業及び介護予防支援事業	包括的・継続的ケア、ケアマネジメント等
	要介護認定業務	要介護認定調査、主治医意見書作成依頼等

子育て長寿支援課	介護給付事業	本荘由利広域市町村圏組合分担金
	高齢者人材活用支援事業	シルバー人材センター運営補助
福祉課	相談支援事業	障害者相談支援事業委託
	障害福祉サービス事業	居宅、施設等各種介護給付・施設入所支援・就労継続支援等
	障害児給付事業	児童発達支援、放課後等デイサービス、相談支援等
	療養介護医療給付事業	筋委縮症施設入所者等の医療給付
	自立支援医療給付事業	更正医療・育成医療
	地域生活支援事業	日常生活用具給付・日中一時預かり・自動車運転免許取得助成
	交通費助成事業	通院、通所等交通費助成
	社会福祉活動支援事業	民生委員児童委員活動費補助
	〃	社会福祉協議会運営費補助
	生活困窮者自立支援事業	自立相談・就労準備・家計相談支援
	生活保護事業	扶助費（生活・住宅・教育・介護・医療・出産・生業・葬祭扶助費及び保護施設事務費）
	臨時給付金事業	臨時福祉給付金事業費
	重度障害者移送事業	重度障害者移送費給付
	福祉サービス利用料軽減事業	補装具、日常生活用具給付・日中一時支援等の市独自軽減事業給付
	視聴覚障害者支援事業	補聴器、人工内耳用電池、電子白杖等の購入費助成
	雪下ろし支援事業	高齢者世帯等雪下ろし支援事業助成
	特別障害者等手当給付事業	特別障害者手当・障害児福祉手当・経過的福祉手当給付
	補装具給付事業	義肢等各種装具・補聴器・車椅子・電動車椅子・歩行器の給付等
	コミュニケーション支援事業	手話通訳者設置事業委託
	住宅整備資金貸付事業	心身障害者住宅整備資金貸付
	社会福祉活動支援事業	民生委員児童委員活動補助
	〃	社会福祉協議会運営補助

福祉課	生活困窮者自立支援事業	自立相談・就労準備・家計相談支援業務委託
	生活保護業務	生活扶助、住宅扶助、介護扶助、医療扶助等の給付
農林水産課	種苗交換会協賛事業	第140回秋田県種苗交換会（由利本荘市開催）協賛
	未来にアタック農業夢プラン応援事業	機械・施設等の導入支援
	集落営農法人支援事業	設立直後の法人の税理士委託費用を支援
	担い手育成総合支援事業	集落営農組織発展支援・担い手スキルアップ活動支援等
	農業経営発展加速化支援事業	規模拡大、複合化、6次化に必要な機械・設備等の導入支援
	機構集積協力交付金交付事業	担い手への農地集積を加速化させるための離農者等への給付金事業
	農地集積加速化基盤整備事業	県営基盤整備事業負担金
	就農支援事業	就農アドバイザー業務委託
	新規就農者経営開始支援事業	新規就農者の安定的経営開始・定着を図るための施設機械の導入支援
	未来農業のフロンティア育成研修事業	農業試験場での研修に対する奨励金支給
	地域で学べ！農業技術研修事業	先進農家等での研修に対する奨励金支給
	青年就農給付金交付事業	国による新規就農者支援のための給付金事業
	園芸メガ団地整備事業	専門的に取り組む経営体育成
	ｲﾝｼﾞｸ産地化支援事業	ｲﾝｼﾞｸの生産拡大、産地化の総合支援
	周年園芸普及拡大対策事業	園芸産地の冬期生産への取組を支援
	病虫害防除事業	病虫害防除協議会運営補助
	資源循環米生産体制支援事業	ペレット堆肥散布補助
	環境保全型農業直接支援事業	環境保全に資する有機農業や減農薬等の取組み支援
	低コスト品種作付拡大対策事業	直播対応主食用品種「萌えみのり」作付推進に対する種子購入補助
	農業生産管理体制支援事業	農業生産管理体制（JGAP）の認証取得に対する補助
	経営所得安定対策推進事業	経営所得安定対策の推進事務助成
	転作田排水整備事業	転作田の排水対策支援

	多面的機能支払交付金事業	共同活動支援（農地維持 29 地区、資源向上 26 地区）
	〃	共同活動支援（長寿命化 6 地区）
	土地改良区助成事業	運営費（事務費）に対する補助
	高度土地利用調整事業	ほ場整備地区の土地利用調整、関係機関との調整活動、研修会実施
	元気な中山間農業応援事業	中山間地域農業のための機械・基盤整備支援
	中山間地域等直接支払交付金事業	中山間地域等直接支払交付金（通常 17 協定、特認 6 協定：797.7 ha）
	畜産振興助成事業	由利畜産共進会、秋田県畜産共進会負担金
	畜産団体育成事業	JA 秋田しんせい和牛部会にかほ支部及びにかほ市受精卵移植研究会運営補助
	家畜損害防止事業	畜舎、畜体消毒助成
	優良雌牛導入保留対策事業	優良雌牛導入助成
	IARS 異常症検査事業	検査料助成
	ふれあいの森整備事業	黒湯森林公園内森林整備及び工事
	治山事業	県単局所防災事業（田抓地内法面保護工事）
	民有林整備促進事業	民有林整備補助事業に対する市嵩上げ補助（10%）
	林業就業者受入支援事業	林業就業者受入支援助成
	森林整備地域活動支援交付金事業	施業集約化の促進（間伐、境界明瞭対象面積 30 ha）
	松くい虫防除対策事業	薬剤散布 26.89 ha、伐倒駆除 60 m ³ 、樹幹注入 1,428 孔
	ナラ枯れ防除対策事業	被害木調査 30.77ha、樹幹注入 191 孔、伐倒駆除 750 m ³
	森林総合研究所分収造林地保育事業	深山・西中野沢・上切道造林地ほか除伐（82.03 ha）
	水産物供給基盤機能保全事業	県事業負担金（平沢・金浦・象潟漁港整備）
	〃	県事業負担金（金浦漁港機能保全計画策定）
	漁村再生交付金事業	県事業負担金（にかほ市沖合海底耕運）
	水産環境整備事業	県事業負担金：イワガキ、アワビ、サザエ増殖場（小砂川 0.4 ha）
	漁業経営安定支援事業	漁業共済事業補助

農林水産課	漁業経営安定支援事業	漁業信用基金協会債務保証料補助
	〃	漁業経営安定資金貸付金（預託）
	サケ増殖施設整備支援事業	川袋川河床整備工事補助（川袋鮭漁業生産組合）
	漁業就業者受入支援事業	漁業就業者新規受入支援助成
	漁港浚渫事業	小砂川漁港の浚渫委託
	にかほ市交流協議会補助事業	にかほ市大物産展開催（東京都台東区浅草）
	グリーンツーリズム推進事業	グリーンツーリズム推進協議会補助（東京都港区児童の受入れ）
商工政策課	雇用支援対策事業	雇用に対する支援（新卒者、Uターン採用）
	〃	就業資格取得助成
	定住促進事業	定住奨励金の交付
	〃	多世帯同居奨励金の交付
	〃	Aターン就職促進企業補助
	〃	Uターン等就職面接交通費助成
	〃	夏休み親子職場見学会
	〃	高校生・大学生向け市内企業紹介ガイドブック作成
	企業人材育成支援事業	若者職場定着セミナー実施委託
	〃	工業技術教育研修事業委託
	移住定住促進事業	ポータルサイト「んにかほ一む」運營業務
	〃	無料職業紹介所運営
	〃	「移住Uターン推進機構」準備委員会設置
	〃	お試し移住体験事業
	〃	移住促進用住宅借り上げ
	〃	移住促進用空き家改修設計・工事
	〃	空き家バンク仲介手数料補助
	〃	首都圏での移住相談会等へのブース出展、市セミナー主催等

商工政策課	移住定住促進事業	にかほ市暮らしガイドブック制作委託
	〃	起業創業支援相談業務
	商工会運営支援事業	商工会運営費補助
	商店等活性化支援事業	商工会共通商品券補助
	〃	サービス店会支援補助
	〃	商店街事業費補助（出前商店街、金浦市、商店街活性化事業）
	特産品開発事業	「にかほの鱈」地域ブランド化事業補助
	〃	特産品開発（設備費等）助成
	企業競争力強化事業	中小企業振興資金利子補給
	〃	中小企業振興資金保証料補助
	〃	秋田県経営安定資金融資保証料補助
	〃	中小企業 ISO、JISQ9100 認証取得費の助成
	〃	あきた企業活性化センターが行う専門家派遣事業に、市が上乗せ助成
	〃	コールセンター等企業立地促進事業補助
	〃	工業振興条例補助（設備投資、機械設備リース、雇用促進等）
	〃	工業振興会運営補助
	〃	企業活性化アドバイザー業務委託
	創業支援促進事業	起業チャレンジ支援事業（市単独補助）
	提案型地域産業パワーアップ事業	事業推進委員会設置・運営
	〃	ものづくり企業パンフレット作成
	〃	中小企業マッチング支援事業（工業振興会補助）
	〃	展示商談会視察研修事業（工業振興会補助）
	〃	セミナー・学習会開催事業（工業振興会補助）
	〃	展示商談会「ビジネスマッチ東北」参加事業（商工会補助）
	〃	県外企業による市内工場視察研修受入れ（商工会補助）

商工政策課	提案型地域産業パワーアップ事業	企業オーダー型在職者研修助成（各事業所）
	〃	展示商談会、受発注懇談会参加助成（各事業所）
	〃	ポータルサイト改修業務
	〃	「製造業のまち」動画作成事業（工業振興会補助）
観光課	観光PR媒体等製作事業	観光パンフレット、ポスター、のぼり、缶バッジ等
	〃	観光PR空撮動画製作委託
	由利地域観光推進事業	由利地域観光推進機構負担金
	観光協会支援事業	観光協会運営補助
	観光振興支援事業	観光施設整備奨励交付金
	観光イベント事業	常設館スタンプラリー開催（スマートフォンかつ酔いの周遊イベント）
	観光イベント支援事業	海の幸まつり補助
	〃	にかほっとイベント実行委員会補助
観光課	〃	トライアスロン大会 30 回記念大会事業補助
	観光客交通アクセス助成事業	観光 2 次アクセス協議会補助
	国外向け誘客推進事業	在日外国人観光客の宿泊費助成
	象潟ねむの丘整備事業	浴室改修工事
	〃	ねむの木植栽
	温泉保養センターはまなす改修事業	トプライト、客室電気給湯器、エアコン、キャクシツサッシ等改修工事
	鶴泉荘整備工事	男女浴槽、薬注入装置、ポンプ小屋照明、更衣室空調等改修工事
	公園施設整備事業	公園施設維持管理委託
	〃	公園遊具改修（南極公園他）、防護柵改修工事（金浦コミュニティ公園）
	中島台レクリエーションの森整備事業	遊歩道整備工事
	海水浴場整備事業	象潟海水浴場駐車場舗装・トイレ改修工事
建設課	防災対策河川改修事業	大潟川河川改修工事（護岸整備工事 L = 30m）
	市道維持補修事業	市道維持補修工事（地区要望対応、区画線設置等）

建設課	市道新設改良工事	平沢小出2号線改良工事（通学路の歩道拡幅）
	〃	市幹線道路舗装補修工事（堺田・六日市線、象潟前川線）
	〃	象潟長岡線舗装補修工事
	〃	橋梁点検業務委託（協力連絡協議会包括発注）
	〃	大沢橋架替工事
	排水路整備事業	排水路整備工事
	雪寒機械購入事業	小型ロータリー除雪車（草刈り装置アタッチメント）購入
	住宅リフォーム支援事業	住宅リフォームの助成
	市営住宅整備事業	市営住宅はまなす（外壁改修）設計監理委託及び工事
	〃	市営住宅はまなす（下水道接続・浄化槽解体）設計監理委託及び工事
	〃	市営住宅ひまわり（外壁改修）設計監理委託及び工事
	〃	市営住宅建石（解体）設計監理委託及び工事
	公共下水道事業	施設整備委託（面整備、地質調査、建物事前・事後調査等）
	〃	公共下水道工事（面整備、舗装復旧等）
	〃	公営企業移行業務委託
	〃	料金収納事務（ガス水道局へ委託）
	〃	笹森クリーンセンター維持管理業務委託
	農業集落排水事業	料金収納事務（ガス水道局へ委託）
	〃	処理施設等管理業務委託
	〃	各処理施設等管理業務板飼う
消防本部	消防施設・機器整備事業	消防団車庫改築設計監理・工事（平沢）
	〃	災害対応特殊水槽付消防ポンプ自動車配置（消防本部）
	〃	小型動力ポンプ付軽積載車配置（杉山）
教育総務課	象潟地区小学校統合事業	スクールバス購入（象潟小）中型バス1台、マイクロバス3台
	〃	小学校閉校記念事業補助（上浜小、上郷小）

教育総務課	スクールバス運行业務	スクールバス運行业務委託（院内小、金浦小）
	奨学資金貸付事業	基金積立（入学一時金、奨学金）
学校教育課	教育充実支援事業	非常勤講師による理科・算数・数学・英語・美術の学習支援
	複式学級解消対応事業	上浜・上郷小に小学校勤務経験者を非常勤講師として委嘱
	情報教育支援員配置事業	各校ホームページ更新、情報学習の補助、機器調整等の支援
	英語コミュニケーション能力育成事業	外国語指導教諭の育成
	各種学力検査事業	児童生徒学力検査委託
	学校生活サポート事業	学校生活サポート（30人）、図書司書補助（9人）
	コミュニティスクール推進事業	コミュニティスクール連絡協議会を通じた連携推進
	国際理解教育事業	国際理解教育業務委託
	〃	英語指導助手（ALT）招致
	児童生徒通学費助成事業	児童生徒通学費（羽後交通バス定期券代）助成
	各種大会派遣助成事業	児童・生徒の各種大会派遣費用を助成
	修学旅行助成事業	修学旅行費用の助成（小・中学校）
	就学援助事業	要保護、準要保護等児童・生徒等の修学費用を援助
生涯学習課	放課後子ども教室事業	3公民館で地域の特性を生かした文化活動や体験学習の実施
	わくわく土曜教室事業	土日等の教育活動を通して地域で健やかに育む環境づくりを推進
	にかほ探検隊事業	市内小学生を対象にした自然や歴史、文化等を教材にした体験学習
	子育てサロンクラブ育成事業	乳幼児を抱える保護者への学習機会の提供と育児環境の整備
	家庭教育支援チーム事業	保護者が行う家庭教育を支援するチームの組織化、プログラム作成等
	青少年健全育成事業	成人式開催
	若者交流促進事業	若者交流促進事業
	生涯学習・社会教育推進事業	「生涯学習・社会教育計画」策定

生涯学習課	文化祭開催	文化祭（三地区公民館等、芸術文化活動の成果発表機会の提供）
	芸術文化推進事業	芸術文化協会補助
	〃	奥の細道全国俳句大会開催
	〃	文化後援会開催
	芸術文化運営助成事業	「秋田草刈唄全国大会」・「日本海に響け太鼓の祭典」「クラシック音楽をあなたと」運営補助
	象潟公会堂駐車場整備事業	駐車場用地取得・整備工事
各公民館	生涯学習奨励事業	「むらすぎ学園」「金浦福寿大学」「白寿大学」開催
フェライト子ども科学館	科学教室体験事業	米村でんじろうサイエンスプロダクション実験教室等委託
	ロボットコンテスト事業	WRO秋田県中央地区大会実行委員会補助
白瀬記念館	白瀬・南極出前講座	南極観測隊員による出前事業（3中学校、2小学校）
	白瀬・南極フェア開催助成事業	白瀬・南極フェア実行委員会補助
B&G 海洋センター	象潟 B&G 海洋センター整備事業	設備改修工事
図書館	図書・視聴覚備品整備事業	図書（3,000冊）・視聴覚備品購入（CD、DVD、VHS）
スポーツ振興課	スポーツ普及振興事業	スポーツ少年団育成補助
	〃	スポーツ推進員による普及推進活動
	〃	体育協会運営補助
	スポーツ団体支援事業	ブラウブリッツ秋田支援補助
	スポーツ大会開催助成等事業	東北総合体育大会にかほ市実行委員会補助
	〃	全国健康福祉祭ねりんピック秋田大会 2017にかほ市実行委員会補助
	屋外運動施設維持管理事業	仁賀保グリーンフィールド、TDK-ASC、象潟グランウンド維持管理業務
	スポーツツーリズム推進事業	スポーツ宿泊施設センター管理・運営
文化財保護課	文化財保全管理事業	国指定天然記念物「象潟」、県指定史跡「山根館」下刈等委託
	文化財保存事業	「鳥海山北麓の獅子舞番楽」記録作成事業負担金
	〃	無形民俗文化財保存事業補助

文化財保護課	文化財保存事業	「鳥海山伝承芸能祭」会場設営・音響等委託
	〃	第4回おくのほそ道ネットワーク総会 開催地負担金
	文化財調査事業	埋蔵文化財調査（畑ほ場整備関係等）に係る業務委託
	郷土資料館改修事業	改修工事及び工事監理委託
ガス水道局	上水道事業	石綿セメント管更新工事
	〃	公共下水道事業の支障物件となる配水管の移設
	〃	大森・畑配水場間送水管敷設工事
	ガス導管整備事業	経年ガス管更新事業
	〃	公共下水道事業の支障物件となるガス管の移設

