

にかほ市会計年度任用職員の募集について

【応募要領】

1. 応募資格

各職種の応募条件を満たしている方。(募集No.2は、障がいのある方のみ対象です。)

※応募できるのは、1人につき1つの職です。

ただし、次のいずれかに該当する人は応募できません。

(1)拘禁刑以上の刑に処され、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

(2)日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、
又はこれに加入した人

2. 申込方法

(1)提出書類

①にかほ市会計年度任用職員採用申込書（顔写真貼付、必要事項を記入）

②資格を証する書類の写し **※応募条件に資格または免許を要する旨の記載がある場合**

※ ①採用申込書の様式は、市ホームページからダウンロードするか、下記窓口で請求してください。

(2)提出方法

下記窓口に直接持参するか、総務課人事秘書班に郵送してください。

申込書請求先 および 申込書提出先(直接持参の場合)	象潟 庁舎 : 総務課人事秘書班 金浦 庁舎 : 金浦市民サービスセンター 仁賀保庁舎 : 市民課市民サービス班
申込書提出先(郵送の場合)	〒018-0192 にかほ市象潟町字浜ノ田1番地 にかほ市役所総務課人事秘書班 ※封筒に「採用申込書在中」と朱書きしてください。 ※郵送提出による事故には対応できません。

3. 応募期限

令和8年1月13日(火)午後5時まで(必着) ※郵送の場合も1/13(必着)

4. 選考方法

一次:書類選考

二次:面接（書類選考の上、該当する方には面接日を連絡いたします。面接は担当課(所)で行います。）

5. 問合せ先

* 申込用紙の提出について …にかほ市役所総務課 人事秘書班 ☎43-7507

* 応募条件、勤務形態、業務内容等の詳細について …各勤務地の担当課

6. その他

ハローワーク等又は許可・届け出のある職業紹介事業者の紹介により就職した場合、一定の条件を満たすことにより、再就職手当の対象となる場合があります。詳細は最寄りのハローワークにご確認ください。