

No.	職種	勤務地(担当課)	人数	報酬	雇用期間	勤務形態	保険	応募条件
28	施設管理 (清掃業務)	小出診療所 (小出診療所☎36-2124)	1人	4,006円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 12:30～16:30	雇保	特になし
29	施設管理	芭蕉の森公園および公園内製炭施設 (農林水産課☎38-4303)	1人	7,187円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
30	施設管理	金浦庁舎、市内各所 (金浦市民SC☎38-4300)	1人	7,187円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
31	施設管理	鶴泉荘 (観光課☎43-3230)	2人	7,187円～ (日額)	4月1日 ～9月30日	週4日程度 8:00～15:45ほか	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、パソ コン操作、草刈機操作ができる方
32	施設管理	鶴泉荘 (観光課☎43-3230)	1人	7,187円～ (日額)	4月1日 ～9月30日	週2日程度 8:00～15:45ほか	なし	普通自動車運転免許を有し、パソ コン操作、草刈機操作ができる方
33	施設管理	仁賀保高原ひばり荘 (観光課☎43-3230)	2人	8,251円～ (日額)	4月1日 ～11月30日	月17日程度 8:30～17:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
34	施設管理	仁賀保高原ひばり荘 (観光課☎43-3230)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～11月30日	月14日程度 8:30～17:15	社保 雇保	特になし
35	施設管理	薫風苑 (観光課☎43-3230)	2人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～11月30日	月17日程度 8:30～17:15	社保 雇保	特になし
36	施設管理	薫風苑 (観光課☎43-3230)	2人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～11月30日	月17日程度 8:30～16:15	社保 雇保	特になし
37	施設管理	市内公園 (観光課☎43-3230)	2人	7,187円～ (日額)	4月1日 ～11月30日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
38	施設管理	中島台レクリエーションの森 (観光課☎43-3230)	2人	8,251円～ (日額)	4月1日 ～11月30日	月17日程度 8:30～17:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
39	施設管理	スポーツ宿泊研修センター (スポーツ振興課☎33-8855)	4人	7,763円～ (日額)ほか	4月1日 ～3月31日	不定期 早番・遅番・宿直・随時	なし	特になし
40	施設管理 (清掃業務)	象潟B&G海洋センター (象潟B&G海洋センター☎43-6490)	1人	4,006円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～12:30	雇保	特になし
41	学校校務員	市内小中学校 (学校教育課☎38-2266)	2人	7,187円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日程度 8:00～15:30	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
42	図書館事務員	図書館こびあ (図書館こびあ☎32-4100)	2人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日程度 9:30～18:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・エクセル)のできる方 図書司書資格証明書がある場合は写しを提出
43	図書館事務員	図書館象潟分館 (象潟公民館☎43-2229)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日程度 9:30～18:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・エクセル)のできる方 図書司書資格証明書がある場合は写しを提出
44	図書館事務員	図書館象潟分館 (象潟公民館☎43-2229)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週2日程度 9:30～18:15	なし	パソコン操作(ワード・エクセル)のできる方 図書司書資格証明書がある場合は写しを提出
45	図書館事務員	図書館仁賀保分館 (仁賀保勤労青少年ホーム☎35-4711)	3人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	月10日程度 9:30～18:15	なし	パソコン操作(ワード・エクセル)のできる方 図書司書資格証明書がある場合は写しを提出
46	運転手(公用車運 転管理業務委託)	市内外各所 (財政課☎43-7512)	若干名	5,000円 (4時間まで)～	4月1日 ～3月31日	不定期 (週1日程度)	なし	普通自動車運転免許を 有する方
47	運転手(議長車運 転管理業務委託)	市内外各所 (議会事務局☎43-7511)	1人	5,000円 (4時間まで)～	4月1日 ～3月31日	不定期 (週1～2日程度)	なし	普通自動車運転免許を 有する方

～昭和37年4月2日から昭和54年4月1日生まれの男性の皆さんへ～
風しん抗体検査・予防接種(無料)は済んでいますか?

問 健康推進課 ☎32-3000

令和5年4月に『風しん抗体検査・予防接種無料クーポン券(有効期限令和6年2月29日)』を送付していますが、**有効期限を令和7年2月28日まで延長します。**
風しん抗体検査・予防接種を無料で実施できるのは令和6年度が最後です。手元にあるクーポン券はそのまま使用できますので、対象者で検査および予防接種がまだ済んでいない方はぜひ検査をしてください。クーポン券を紛失した方は、再発行しますので健康推進課に申し出てください。

上記年代の男性は、風しん予防接種をする公的な機会がなかったため、風しん抗体保有率が他の世代に比べて低くなっています。周囲の方々への感染予防のためにも、検査をおすすめします。

【市内実施医療機関】 ※要予約

医療機関	電話番号
加藤医院	☎35-2543
小出診療所	☎36-2124
すずらん診療所	☎62-8065
夕日ヶ丘クリニック	☎74-3686
さいとうクリニック	☎43-3105
武道島いとうクリニック	☎43-4171
木村医院	☎43-3308
きさかたクリニック	☎43-5522

(市外医療機関でも実施しています)

にかほ市会計年度任用職員募集

問 総務課 人事秘書班 ☎43-7507

▶**応募期限** 2月29日(木)・17:00まで ▶**応募方法** 指定用紙(総務課人事秘書班、金浦市民サービスセンター、市民課市民サービス班に備え付けおよび市HPよりダウンロード)により応募
※⑩は障がいのある方のみ対象です。
※詳細は担当課へ直接問い合わせください。



No.	職種	勤務地(担当課)	人数	報酬	雇用期間	勤務形態	保険	応募条件
①	一般事務補助	象潟庁舎 (総務課☎43-7507)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
②	一般事務補助 (窓口受付)	象潟庁舎 (税務課☎43-7500)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週3日程度 8:30～17:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
③	一般事務補助 (窓口受付)	仁賀保庁舎 (市民課☎32-3035)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週2～3日程度 8:30～17:15	なし	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
④	一般事務補助	仁賀保庁舎 (市民課☎32-3032)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週2～3日程度 8:30～17:15	なし	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑤	一般事務補助 (窓口受付)	仁賀保庁舎 (市民課☎32-3030)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週2～3日程度 8:30～16:15	なし	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑥	一般事務補助	金浦庁舎 (農林水産課☎38-4303)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～9月30日	週4日 8:30～16:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑦	一般事務補助	象潟庁舎 (観光課☎43-3230)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑧	一般事務補助 (窓口受付)	象潟庁舎 (会計課☎43-7503)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑨	一般事務補助	象潟庁舎 (議会事務局☎43-7511)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週3日程度 8:30～16:15	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑩	一般事務補助	象潟郷土資料館 (文化財保護課☎43-2005)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	障害者手帳等を有する方 ※詳細は問い合わせください。
⑪	乗車券販売員	JR仁賀保駅 (総務課☎43-7507)	1人	10,017円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	月10日程度 7:00～18:00ほか	社保 雇保	パソコン操作(ワード・ エクセル)のできる方
⑫	ITアドバイザー	象潟庁舎 (総務課☎43-7507)	1人	9,439円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、コンピューターネッ トワークおよびパソコン操作に精通している方
⑬	消費生活相談員 ・一般事務補助	仁賀保庁舎 (生活環境課☎32-3043)	1人	8,706円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日 8:30～17:15	社保 雇保	内閣府大臣登録を受けた登録試験機関が実施する消費 生活相談員資格試験に合格した方(みなし合格者を含む)
⑭	看護師または 准看護師	小出診療所 (小出診療所☎36-2124)	若干名	9,126円 (日額)ほか	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～17:15ほか	社保 雇保	看護師または准看護師免 許を有する方
⑮	医療事務員	小出診療所 (小出診療所☎36-2124)	1人	6,761円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～17:15	社保 雇保	医療事務資格を有する方
⑯	保健師または 看護師	仁賀保保健センター (健康推進課☎32-3000)	1人	9,185円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日 8:30～17:15	社保 雇保	保健師または看護師免許および普通自動車 運転免許を有し、パソコン操作のできる方
⑰	福祉総合相談 支援員	仁賀保庁舎 (福祉課☎32-3041)	1人	8,184円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 9:30～17:15	社保 雇保	社会福祉士・精神保健福祉士・社会福祉士任用資格 等の資格を有し、普通自動車運転免許を有する方
⑱	生活保護就労 支援員	仁賀保庁舎 (福祉課☎32-3038)	1人	9,396円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週2日 8:30～17:15	なし	福祉職の職務経験を有し、普 通自動車運転免許を有する方
⑲	教育・保育 アドバイザー	スマイル (子育て支援課☎32-3040)	1人	9,396円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日 8:30～17:15	社保 雇保	担当課へ問い合わせ
⑳	家庭児童相談員	スマイル (子育て支援課☎74-4045)	1人	9,396円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日 8:30～17:15	社保 雇保	担当課へ問い合わせ
㉑	母子・父子 自立支援員	スマイル (子育て支援課☎74-4045)	1人	9,396円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週4日 8:30～17:15	社保 雇保	担当課へ問い合わせ
㉒	介護認定調査員	仁賀保庁舎 (長寿支援課☎32-3042)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	週2日程度 8:30～17:15	なし	保健師、看護師、社会福祉士、介護支援専門員等の 資格を有する方で普通自動車運転免許を有する方
㉓	一般廃棄物手選 別作業	環境プラザ (環境プラザ☎38-3910)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	月15日程度 8:30～17:15	社保 雇保	特になし
㉔	一般廃棄物処理施設 計量管理・受付業務	環境プラザ (環境プラザ☎38-3910)	1人	7,763円～ (日額)	4月1日 ～3月31日	月17日程度 8:30～17:15	社保 雇保	特になし
㉕	市有地環境整備	市内市有地 (財政課☎43-7512)	3人	7,187円 (日額)	4月1日 ～10月31日	週3～5日程度 8:30～16:15	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、 草刈機操作のできる方
㉖	市有林管理等	市内市有林、市管理林道等 (農林水産課☎38-4303)	6人	8,659円 (日額)	4月1日 ～12月31日	週5日 8:15～16:00	社保 雇保	普通自動車運転免許を有し、刈払 機・チェーンソー操作のできる方
㉗	道路維持補修 および除雪作業	市内各所 (建設課☎38-3006)	5人	8,659円 (日額)	4月1日 ～3月31日	週5日 8:30～16:15ほか	社保 雇保	大型特殊自動車免許および車両系建 設機械運転技能講習修了証保有者