

令和7年度 第1回にかほ市地域公共交通活性化協議会
会 議 録

令和7年6月23日（月） にかほ市役所 象潟庁舎 大会議室
午後1時30分開会

事務局 (連携推進課長)	ご案内の時間になりましたので、ただ今から令和7年度第1回にかほ市地域公共交通活性化協議会を開会いたします。 本日の出席委員のご紹介に関しましては、お配りの「出席者名簿」及び「席次表」をもって、ご紹介に代えさせていただきますので、ご了承くださいますようお願いいたします。 また、新年度から新たに委員としてご出席された皆様につきましては、本協議会の趣旨をご理解とご協力をお願いいたします。 それでは、開会にあたりまして会長であります本田副市長よりご挨拶申し上げます。
本田会長	会長あいさつ
事務局 (連携推進課長)	ありがとうございました。 これからは議事の審議となりますが、規約第9条第1項の規定により、会長が議長となりますので、このあとの進行につきましては、会長よりお願いいたします。
本田会長	それでは、規約に従いまして、私が議長を務めさせていただきますので、皆様のご協力をよろしくお願い致します。 まず始めに、本日の会議ですが、出席頂いている委員の人数は17名となっております。過半数に達しておりますので、規約第9条第2項により、会議は成立しておりますことをご報告致します。 それでは案件第1号「令和6年度事業報告及び決算報告」について事務局より報告をお願いいたします。
事務局(連携推進課佐々木)	事務局説明 「令和6年度事業報告及び決算報告」
本田会長	只今事務局から報告がありましたが、案件第1号の関連報告となりますので、監事の方から会計監査報告をお願いいたします。
監事(伊東委員)	会計監査報告
本田会長	ありがとうございました。案件第1号につきまして、会計監査報告を含めまして報告がございましたが、只今の報告に関しましてご意見ご質問等ございますか。
	質問・異議なし
本田会長	ご質問等無いようですので、案件第1号については内容等ご確認いただいたとしまして、次に案件第2号令和6年度事業計画(案)及び予算(案)について事務局の説明をお願いいたします。
事務局(連携推進課佐々木)	事務局説明「令和7年度事業計画(案)及び予算(案)」

本田会長	それでは、只今ご説明のありました案件第 2 号につきまして、ご質問やご意見等がございましたらお願いいたします。
	質問・異議なし
本田会長	ご質問等無いようですので、案件第 2 号につきまして承認といたします。（案）の削除をお願いいたします。 次に案件第 3 号「令和 8 年地域公共交通計画（地域内フィーダー系統）認定申請について」事務局の説明をお願いいたします。
事務局(連携推進課佐々木)	事務局説明 「令和 8 年地域公共交通計画（地域内フィーダー系統）認定申請について」
本田会長	それでは、只今ご説明のありました案件第 3 号につきまして、内容の確認等も含めまして、ご質問やご意見などがございましたら、お願いいたします。
県交通政策課 山木委員	計画の内容で 2 点確認です。 まずは 1 点目ですが、2（1）事業の目標において、輸送人員実績値から 1 %以上としておりますが、1 %とした理由があれば教えてください。 次に 2 点目ですが、3 の目標達成するための事業の中の 3 つ目、利用需要を把握するとありますが、どのような形で把握しようとしているのですか。
事務局(連携推進課佐々木)	1 点目についてですが、本申請において、現状維持ではなく、最低でも 1 %以上の利用者を増加させる目標設定が必要となることから、低い目標設定ではありますが、1 %以上としております。 次に 2 点目についてですが、今年度、市の事業で利用者等にアンケートやヒアリング調査を行う予定ですので、結果を基に利用需要を把握したいと思っております。
利用者代表 伊東委員	路線バスへの接続は、今現状としてどの程度接続ができていますものでしょうか。
事務局(連携推進課佐々木)	コミュニティバスから路線バスへ乗り継ぎができるか、明確に何割程度かすぐにお答えできずに申し訳ありませんが、朝や夕方については、JR との接続などを意識してコミュニティバスのダイヤを組んでおります。1 路線 1 台で運行をしているものであり、うまく接続できない便もあるのはご理解いただきたいと思います。
利用者代表 伊東委員	公共交通マップには、乗り継ぎがし易いように、JR の時刻は掲載されているが、路線バスについては掲載が無かったかと思いますので、記載して分かり易くできないものでしょうか。
事務局(連携推進課佐々木)	コミュニティバス時刻表の余白部分に JR のダイヤを記載し、分かり易くはしておりますが、スペースの都合により、路線バスについては、公共交通マップの最終ページに時刻表は乗せておりますので、各々でご確認いただくようにしております。

本田会長	ありがとうございます。他にございますでしょうか。 他に無いようですので、案件第3号令和8年地域公共交通計画（地域内フィーダー系統）認定申請につきましては、ご承認いただけたと のことでよろしいでしょうか。
	異議なし
本田会長	ありがとうございます。 それでは、案件第4号「にかほ市地域公共交通活性化協議会規約の一部改正」について事務局より説明をお願いします。
事務局(連携推進課佐々木)	事務局説明 「にかほ市地域公共交通活性化協議会規約の一部改正について」
本田会長	只今ご説明のありました案件第4号につきまして、ご質問やご意見などがございましたら、お願いいたします。
	質問・異議なし
本田会長	他に無いようでしたら、案件第4号につきましても、承認といたします。 事務局で準備しておりました案件につきましては、すべて終了いたしました が、折角の機会ですので、本日お集まりの皆様から何か報告等ございましたら お願いいたします。また、全体を通して質問等ありましたらお願いいたします。
利用者代表 伊東委員	自家用車を使わずにコミュニティバスを主に利用し、路線バスやJRを乗り継いで用事を果たしています。 その中で、利用者から言われたことが、停留所にベンチなど座るところが欲しいとの声がありましたので、設置などご検討いただければと思います。 2つ目に、公共交通についての周知少ないと思います。コミュニティバスは誰でも乗れるのかと聞かれたこともあるので、改めて周知をし利用を促すことが必要だと思います。 3つ目に、バス停付近の方は利用しやすいと思いますが、バス停や路線から遠い方はやはり使いにくい。これから高齢者が増え、利用せざる終えない方が増えると思いますので、そのような方に対してどのようにしていくか、しっかりと協議する必要があると思います。 4つ目に、路線バスの運賃が値上がりしましたが、通院の為にしようした場合など、回数券や割引などできないものでしょうか。
本田会長	バス停へのベンチについては、マックスバリュ前などはベンチを設置してもらった経緯があり、場所によっては設置しているところもございます。すべてのバス停には難しいかもしれませんが、主要なバス停については、検討も必要かと思います。 また、バス利用の周知不足については、例えば集落サロンや老人クラブへの出前講座などを通し、公共交通の知識を充実させることや、公共交通マップを作成し周知することを引き続き行い、普及活動を行

	って参りたいと思います。 3つ目の件については、運行路線や運行時間など、メリットデメリットも含め調査しつつ、今後の計画に反映していきたいと思います。 4つ目の件については、羽後交通様いかがでしょうか。
羽後交通(株)高橋委員	利用者の方からのご意見ありがとうございます。 弊社の話で大変恐縮ですが、運賃の値上げを約20年ぶりに行なわせていただきました。現在の物価高騰の中で、利用者の方には大変ご迷惑をおかけして申し訳ないところですが、弊社としても収益が上がらない一方、燃料代や人件費など色々と上がっているところもございますので、ご迷惑をおかけいたしますが、ご理解頂ければと思います。 運賃の割引などについては、弊社事業としては未定でございますので、もし何か決まりましたら、本協議会でも周知させて頂ければと思いますので、引き続きよろしくお願ひします。
利用者代表 伊東委員	集落サロンや老人クラブでの周知だけでなく、若い世代へも周知をし、公共交通の大事さを皆さんが認識して、維持を図っていくという周知も必要だと思います。
本田会長	おっしゃる通り、若い方にも認識してもらい、若い方も今後交通弱者になり得る可能性もありますので、ご意見を参考にし、全世代への周知について検討したいと思います。
観光協会 辻委員	地域住民の理解が今一つであれば、自治会長連絡協議会を利用してはいかがでしょうか。まずは自治会長さんから理解してもらい、町内に浸透させるのも一つかと思います。
本田会長	ありがとうございます。先ほどの組織改正で説明したとおり、地域との連携を深めるため、所掌事務を連携推進課へ移したこともありまうので、委員のおっしゃる通り、そのような団体も活用させていただき、一層の周知に努めて参りたいと思います。
本田会長	他に無いようであれば、次に事務局よりお願いします。
事務局(連携推進課佐々木)	報告第1号「運賃協議会について」 報告第2号「にかほ市地域公共交通調査分析支援業務について」 資料を基に報告
本田会長	それでは只今、報告がありました件について、何かご質問やご意見等ございますか。
本田会長	他に無いようであれば、これをもちまして第1回にかほ市地域公共交通活性化協議会を終了いたします。 お帰りの際は、事故等に十分お気をつけてください。 本日はお忙しい中ご出席いただきまして、ありがとうございます。 た。

(午後2時32分開会)