

BSスポーツクラブで「シンボルマーク」と「シニアスポーツクラブの名称」を募集します

シンボルマークの募集

BSスポーツクラブ設立準備委員会は、にかほ市に総合型地域スポーツクラブを創るための取り組みをしています。「だれでも、どこでも、いつでも、いつまでも」スポーツができるような環境づくりを目指し、豊かで元気なまちをつくるため、さまざまなスポーツ活動を行っていきます。

今回、市民の皆さんが誰でも気軽に入れるような愛されるクラブづくりをめざし、シンボルマークを公募します。

どなたでもお気軽に応募いただけます。お待ちしています。

【応募要領】

◎マークのデザイン

① BRIGHT SMILE (輝く笑顔) とスポーツそして、にかほ市をイメージするものとして。

◎マークのデザイン

① BRIGHT SMILE (輝く笑顔) とスポーツそして、にかほ市をイメージするものとして。

◎応募方法

A4用紙にデザインとデザインのイメージ理由を記入のうえ、郵送またはEメールで申し込みください。

また、作品には郵便番号・住所・氏名(フリガナ)・年齢・職業・電話番号・メールアドレス(任意)を添付してください。

◎応募期限

7月31日(金) 正午まで

◎諸権利・取り扱い

・採用作品に関する著作権、所有権などの一切の権利は、主催者が所有します。

・名前などの個人情報については、募集事業以外には使用しません。

シニアスポーツクラブ名称の募集

現在、BSスポーツクラブ設立準備委員会では、シニアスポーツクラブをつくるための準備として、シニアスポーツ教室を開催しています。

シニアスポーツクラブは、BSスポーツクラブの1つの団体として、多種目のスポーツ活動を通して中高年の健康・体力づくり、仲間づくりを目指していきます。今回、このシニアスポーツクラブの名称を募集します。

【応募要領】

◎名称のイメージ

① 地域のイメージと活力を感じさせるもの

② スポーツによる明るさを感じさせるもの

③ 楽しさと笑顔を感じさせるもの

④ 豊かなライフスタイルを感じさせるもの

⑤ 親睦と和を感じさせるもの

※以上①～⑤のうち、最低2項目が該当していること。

◎応募方法

応募用紙または名称・名称のイメージ・氏名・住所・電話番号

号・メールアドレス(任意)を記入のうえ、郵送・ファクスまたは電子メールで申し込みをしてください。

◎応募点数

一人3点以内とします。

※応募用紙は、BSスポーツクラブ設立準備委員会事務局(象潟体育館内)、仁賀保・金浦各公民館に準備しています。

◇ ◇ ◇

◎応募期限

8月14日(金)正午まで

◎選考方法

応募作品の中から、採用作品各々1点をBSスポーツクラブ設立準備委員会で選定します。

◎表彰

作品の採用者には平成22年2月予定の設立総会において表彰状と副賞を授与します。

◎採用作品の発表

採用作品は、10月1日発行の広報にかほに掲載します。

◎応募・問合せ先

〒018-0104 秋田県にかほ市象潟町字狐森7
BSスポーツクラブ設立準備委員会事務局(象潟体育館内)
スポーツ振興課 ☎ 33・885
5、FAX 33・8856
E-mail: supousinko@city.nikaho.lg.jp

◆市臨時職員を募集します◆

雇用対象者 にかほ市に居住している満60歳未満の方。
(現在、5カ月を超えて臨時雇用されている方は申し込みできません)

申込先 総務課人事秘書係(象潟庁舎)、金浦市民SC(金浦庁舎)、仁賀保市民SC(仁賀保庁舎)にご持参ください。(郵送は不可)

申込方法 指定用紙で提出してください。

申込期限 7月14日(火) 午後5時まで

採用方法 書類審査および面接により採用を決定

問合せ先 市役所総務課 人事秘書係 ☎ 43-3200

番号	職種	内 容
⑤	庁用車運転業務	募集人員 1名 応募資格 普通自動車免許証を有する方 勤務地 象潟庁舎(財政課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 6,500円/日

番号	職種	内 容
①	一般事務補助	募集人員 1名 応募資格 パソコン操作のできる方 勤務地 象潟庁舎(議会事務局) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 5,750円/日

番号	職種	内 容
⑥	作業員 (海岸等清掃作業)	募集人員 15名 応募資格 普通自動車免許証を有する方 勤務地 市内海岸(生活環境課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 7,200円/日

番号	職種	内 容
②	一般事務補助	募集人員 1名 応募資格 パソコン操作のできる方 勤務地 仁賀保庁舎(市民課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 5,750円/日

番号	職種	内 容
⑦	作業員 (市有林枝打ち作業)	募集人員 12名 応募資格 普通自動車免許証を有する方 勤務地 市内の市有林(農林水産課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 8,240円/日

番号	職種	内 容
③	一般事務補助	募集人員 2名 応募資格 パソコン操作のできる方 勤務地 仁賀保庁舎(福祉事務所) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～9月30日 社会保険 あり 賃 金 5,750円/日

番号	職種	内 容
⑧	作業員 (排水路清掃作業等)	募集人員 13名 応募資格 普通自動車免許証を有する方 勤務地 市内の排水路等(建設課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 7,200円/日

番号	職種	内 容
④	受付事務・資料整理業務補助	募集人員 2名 応募資格 パソコン操作のできる方 勤務地 象潟郷土資料館(文化財保護課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月3日～平成22年1月31日 社会保険 あり 賃 金 5,750円/日

番号	職種	内 容
⑨	作業員 (立派道跡地掘削資料整理作業)	募集人員 4名 応募資格 普通自動車免許証を有する方 勤務地 市内(文化財保護課) 勤務形態 勤務日数 20日/月 勤務時間 8:30～17:15 雇用期間 8月17日～10月15日 社会保険 あり 賃 金 5,850円/日